

**Документация об Аукционе в электронной форме на право заключения Договора поставки
компьютерной техники
(участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего
предпринимательства)**

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления обеспечения
ООО «Автодор - Инжиниринг»

_____ В.В. Юшко
« _____ » _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор - ТП»

_____ И.Н. Комкова
« _____ » _____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «Автодор - Инжиниринг»

_____ К.В. Могильный
« _____ » _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела закупок
ООО «Автодор - Инжиниринг»

_____ Б.И. Косарев
« _____ » _____ 2020 г.

г. Москва – 2020 г.

Оглавление

I.	Информационная карта	3
II.	Документооборот	8
III.	Порядок предоставления Аукционной документации, разъяснение положений Аукционной документации и внесение в нее изменений, отказ от проведения Аукциона	9
IV.	Подача аукционных заявок	9
V.	Порядок рассмотрения первых частей аукционных заявок	11
VI.	Порядок подачи участниками аукциона ценовых предложений (этап аукцион)	13
VII.	Порядок рассмотрения вторых частей аукционных заявок	14
VIII.	Подведение итогов Аукциона.....	16
IX.	Заключение договора по результатам Аукциона	17
X.	Признание Аукциона несостоявшимся	19
	Приложения к Документации об аукционе в электронной форме.....	23
	Приложение № 1. Техническая часть	23
	Приложение № 2. Форма первой части аукционной заявки	30
	Приложение № 3. Форма второй части аукционной заявки	31
	Приложение № 4. Инструкция по заполнению аукционной заявки	36
	Приложение № 5. Проект договора	38
	Приложение № 6. Перечень документов, представляемых участником закупки, с которым заключается договор.....	59
	Приложение № 7. Обоснование начальной (максимальной) цены договора.....	60
	Приложение № 8. Раскрытие информации (не применяется).....	61
	Приложение № 9. Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору	64
	Приложение № 10. Участие в Аукционе участника закупки, на стороне которого выступает несколько лиц	65
	Приложение № 11. Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства	68
	Приложение № 12. Требования к обеспечению закупочной заявки в виде банковской гарантии	72
	Приложение № 13. Демпинговая цена. Требования к технико-экономическому расчету снижения цены договора	77
	Приложение № 14. Начальная (максимальная) цена единицы Товара	79

I. Информационная карта

1. Для целей Документации об Аукционе в электронной форме на право заключения Договора поставки компьютерной техники (участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства) (далее – Документация, Документация о закупке, Аукционная документация) используются понятия и термины, определения которых приведены в Федеральном законе от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках), Положении о закупке, а также:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – договор поставки компьютерной техники;

3) ЕИС – единая информационная система в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящаяся по адресу: zakupki.gov.ru, в которой размещается информация о Закупках;

4) Заявка на участие в Аукционе (аукционная заявка, заявка, закупочная заявка) – представляемый для участия в закупке комплект документов, состав и требования к которому определяется в Документации согласно Положению;

5) Интернет-сайт Компании – официальный сайт Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии), на котором размещается информация о проведении Закупок;

6) Исполнитель – сторона Договора, в независимости от наименования, указанного в Договоре (подрядчик/исполнитель/поставщик/иное), заключаемого с Компанией по результатам проведения закупки. На стороне исполнителя, в зависимости от условий договора, может выступать одно лицо или группа лиц. Договор может заключаться с одним или несколькими исполнителями;

7) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Аукционная комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Компанией для проведения конкурентных процедур;

8) Аукцион (закупка) – Аукцион в электронной форме на право заключения договора поставки компьютерной техники (участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства), закупка, осуществляемая ООО «Автодор-Инжиниринг» (далее – Заказчик, Компания, Общество);

9) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению конкурентных процедур при осуществлении Компанией закупочной деятельности;

10) Электронная площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводится Аукцион, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением закупок;

11) Положение о закупке (Положение, Положение о закупке) - правовой акт, содержащий требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения, регламентирующий закупочную деятельность Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Государственная компания), применяемое Заказчиком.

12) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными

лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального [соглашения](#) по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года;

2. Компания извещает о проведении Аукциона, который осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением, Регламентом работы Электронной площадки (далее – Регламент ЭТП). Действия участников закупки, ООО «Автодор-ТП», оператора ЭТП и Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения и Регламента ЭТП. При необходимости Компания, участники закупки, оператор ЭТП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Аукционную документацию.

При осуществлении Аукциона проведение переговоров Заказчика с оператором ЭТП и оператора ЭТП с участником закупки не допускается.

Местонахождение Компании: 127006, г. Москва, Страстной б-р, д. 9, эт. 3 пом. XV ком. 7.

Почтовый адрес Компании: 127006, г. Москва, Страстной б-р, д. 9, эт. 3 пом. XV ком. 7.

Интернет-сайт Компании: <http://avtodor-eng.ru/>.

Адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Бабаева Ирина Юрьевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5923).

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: lot-online.ru.

3. Предмет договора: поставка компьютерной техники.

4. Краткое описание предмета закупки, количество поставляемого товара, место, сроки и условия поставки товара (далее по тексту Документации используется термин «Товар» независимо от предмета закупки), требования, установленные Компанией к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Товара, к размерам, упаковке, отгрузке - содержатся в приложении № 1 к Документации (Техническая часть) и/или Приложении № 5 к Документации (проект Договора).

5. Начальная (максимальная) цена договора: 10 225 002 (десять миллионов двести двадцать пять тысяч два) рубля 78 копеек.

Начальная (максимальная) цена единицы товара по договору указана в приложении № 14 к Аукционной документации.

Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

6. Порядок формирования цены договора: указывается в проекте договора (приложение № 6 к Аукционной документации). Обоснование начальной (максимальной) цены договора представлено в приложении № 8 к Аукционной документации.

7. Форма, срок, порядок и условия оплаты Товара: указываются в проекте договора (приложение № 6 к Аукционной документации).

8. Требования к описанию участниками закупки поставляемого Товара, его количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 2, 4 к Аукционной документации.

9. Язык Аукционной документации и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в технической части Аукционной документации. При необходимости выполнения перевода на иные языки участники закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

10. Дата начала срока подачи заявок: 07.07.2020.

11. Дата и время окончания срока подачи заявок: 10:00 ч. (время московское) 27.07.2020.

12. Дата и время направления оператором ЭТП Заказчику первых частей заявок): 10:00 ч. (время московское) 27.07.2020.

13. Дата рассмотрения первых частей заявок: 04.08.2020.

14. Место, дата и время проведения Аукциона (дата начала срока подачи ценовых предложений): ЭТП, 10:00 ч. (время московское) 07.08.2020. Информация о времени начала подачи ценовых предложений размещается оператором ЭТП в ЕИС после размещения в ЕИС протокола рассмотрения первых частей заявок в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

15. Дата рассмотрения вторых частей заявок: 14.08.2020¹.

16. Дата подведения итогов: 20.08.2020².

17. Разъяснения представляются на ЭТП, начало срока подачи запросов участниками закупки и предоставления разъяснений 08.07.2020, окончание срока подачи запросов участниками закупки 21.07.2020, дата и время окончания срока предоставления разъяснений 23:59 ч. (время московское) 24.07.2020, форма и порядок подачи запроса участниками закупки и предоставления разъяснений установлен разделом III Документации.

18. Участник закупки должен отвечать следующим общим требованиям:

1) являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), быть членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора: *не применяется*;

3) не иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с договором;

4) представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) отсутствие инициированной в отношении участника закупки процедуры ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) отсутствие по состоянию на день подачи соответствующей заявки и далее вплоть до даты заключения соответствующего договора обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности участника закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности участника закупки (в частности, применения к участнику закупки мер административного приостановления деятельности);

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) отсутствие отнесения участника закупки к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам закупки договора, на территории Российской Федерации;

10) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является участник закупки, а также в Российской Федерации, за последний отчетный период перед подачей заявки, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки;

¹ Компания вправе рассмотреть вторые части заявок раньше установленного Извещением и Аукционной документацией срока.

² Компания вправе оценить и подвести итоги Аукциона раньше установленного Извещением и Аукционной документацией срока.

11) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии по закупкам, координатор закупки состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (участников закупки), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (участниками закупки) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

12) соответствовать условиям отнесения к СМСП, установленным законодательством Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства или являться физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»³;

Квалификационные требования к участникам закупки Документацией не установлены.

Участник закупки должен соответствовать установленным требованиям на протяжении всей конкурентной процедуры вплоть до заключения с ним договора. Выявление несоответствия участника закупки требованиям, установление недостоверности данных, предоставленных в подтверждение соответствия требованиям, является основанием для отстранения участника закупки от участия в Аукционе и отказа от заключения с ним договора.

19. Обеспечение аукционной заявки составляет 2 (два) процента от начальной (максимальной) цены договора.

Обеспечение аукционной заявки может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств или представления банковской гарантией. Выбор способа обеспечения аукционной заявки осуществляется участником закупки.

– Обеспечение заявки путем предоставления безотзывной банковской гарантии⁴:

1) банковская гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки, и банк-гарант, выдавший такую гарантию, должны соответствовать требованиям, установленным в Приложении № 13 к Документации;

2) в случае если предоставленная в качестве обеспечения заявки банковская гарантия или выдавший ее банк-гарант не соответствуют вышеуказанным требованиям, Заказчик такую банковскую гарантию не принимает и обеспечение заявки считается непредоставленным;

3) банковская гарантия в качестве обеспечения заявки предоставляется в составе такой заявки, в форме, порядке и сроки, предусмотренные Положением и Документацией о закупке;

4) возврат банковской гарантии Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется;

5) в случае уклонения победителя конкурентной процедуры / участника закупки, заявке которого присвоен второй номер / иного участника закупки, который в соответствии с требованиями Положения и Документации обязан заключить договор, от заключения договора с Заказчиком или в случае отказа Заказчика от заключения договора (когда Заказчик обязан

³ Здесь и далее возможность и условия участия физических лиц, не являющихся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», включены в соответствии с требованиями ч. 15 ст. 8 Закона о закупках, а также на основании ч. 6 ст. 2 Положения о закупке.

⁴ В случае участия в Аукционе участника закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, каждый член коллективного участника (группы лиц) несет обязательную солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в Аукционе.

отказаться от заключения договора согласно Положению и Документации), Заказчик вправе осуществить взыскание по предоставленной в качестве обеспечения заявки банковской гарантии;

б) расходы, связанные с предоставлением банковской гарантии, несет участник закупки, предоставляющий соответствующее обеспечение. Заказчик не возмещает такие расходы.

– Обеспечение заявки путем внесения денежных средств:

Денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в Аукционе, вносятся участником закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - специальный банковский счет).

В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящим абзацем, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок, указанного в Документации.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются:

а) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

б) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия Заказчиком в порядке, установленном Документацией и Положением, решения о том, что договор по результатам закупки не заключается.

В случае уклонения от заключения Договора, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных Извещением об осуществлении Аукциона, Документацией, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения Договора, или отказа участника закупки заключить договор, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в Аукционе, перечисляются на счет Заказчика:

Расчетный счет	40702810400030005046
Банк	БАНК ВТБ (ПАО)
БИК	044525187
Корреспондентский счет	30101810700000000187

20. Размер и способы обеспечения исполнения обязательств по Договору: в соответствии с проектом договора (приложение № 5 к Аукционной документации).

21. Компания устанавливает приоритет товаров российского происхождения при проведении Аукциона по отношению к товарам, происходящим из иностранных государств. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014г.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

- а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;
- б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения;
- в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения;
- г) в заявке на участие в закупке, представленной участником Аукциона, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, при этом стоимость товаров российского происхождения, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, в случаях, предусмотренных пунктом «г» настоящей части, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в части 5 настоящего раздела, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

II. Документооборот

1. При осуществлении конкурентной закупки направление участниками закупки запросов о даче разъяснений положений Извещения и/или Документации, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками закупки заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Законом о закупках, обеспечиваются оператором ЭТП на электронной площадке.

2. Участнику закупки для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором ЭТП.

3. Обмен между участником закупки, Заказчиком, оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

4. Предоставление документов в электронной форме должно соответствовать в том числе следующим условиям:

1) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником закупки, Заказчиком, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника закупки, Заказчика;

2) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов оператором ЭТП, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора ЭТП, либо заверены оператором ЭТП с помощью программных средств ЭТП;

3) наличие усиленной квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в части 3 настоящего раздела, а также заверение электронных документов оператором ЭТП с помощью программных средств ЭТП означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени, соответственно, участника закупки, оператора ЭТП, Заказчика, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений;

4) при направлении оператором ЭТП Заказчику документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени участника закупки, оператор ЭТП обязан

обеспечить конфиденциальность сведений об участнике закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном документами, регламентирующими деятельность ЭТП;

5. С момента размещения информации, связанной с проведением конкурентной закупке в электронной форме, в ЕИС и ЭТП такая информация доступна для ознакомления в ЕИС и ЭТП без взимания платы.

6. Документы и сведения, связанные с проведением конкурентной закупки и полученные или направленные оператором ЭТП в электронной форме, хранятся оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

III. Порядок предоставления Аукционной документации, разъяснение положений Аукционной документации и внесение в нее изменений, отказ от проведения Аукциона

1. Извещение и Документация о проведении Аукциона размещено в ЕИС, Интернет-сайте Заказчика (при наличии) и на сайте ЭТП.

2. Полный комплект Извещения и/или Документации может быть получен бесплатно на сайте ЭТП и в ЕИС, а также на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. При этом Извещение и/или Документация предоставляются в форме электронного документа на указанный в запросе электронный адрес заинтересованного лица.

3. Любой участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить посредством ЭТП запрос о разъяснении положений Извещения и/или Документации в сроки, установленные частью 17 раздела I Документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор ЭТП направляет запрос Компании.

Заказчик, не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Извещения и/или Документации размещает разъяснения положений Извещения и/или Документации в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП.

В ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии), а также ЭТП разъяснения положений Извещения и/или Документации размещаются с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

Заказчик не предоставляет разъяснения Извещения и/или Документации на запросы, поступившие менее чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок.

4. Компания вправе принять решение о внесении изменений в Извещение и/или Документацию не позднее, чем за не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до дня окончания срока подачи заявок. При внесении изменений в Извещение и/или Документацию не допускается изменение предмета закупки (предмета договора, заключаемого по результатам закупки).

Изменения, вносимые в Извещение и/или Документацию, размещаются Заказчиком в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии), а также ЭТП не позднее, чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений

В случае внесения изменений в документацию о закупке и/или извещение о закупке срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений в ЕИС до даты окончания приема заявок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением.

5. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения закупки (отмене закупки) по одному или более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой процедуре. Решение об отказе от проведения закупки размещается в ЕИС в день принятия такого решения.

IV. Подача аукционных заявок

1. Для участия в Аукционе участник закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, подает заявку с использованием функционала ЭТП в электронном виде.

Заявка на участие в Аукционе состоит из двух частей и ценового предложения.

2. Первая часть заявки на участие в Аукционе, составленная по форме, установленной приложением № 2 к Документации, должна содержать предложение участника об условиях исполнения договора, в том числе описание поставляемого товара/выполняемой работы/оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, оформленное в соответствии с требованиями приложения № 4 к Аукционной документации, а также иные сведения, документы, копии документов, предусмотренные документацией о закупке и/или законодательными и нормативными актами Российской Федерации и/или Положением в применимой части. Не допускается указание в первой части заявки на участие в Аукционе сведений о ценовом предложении участника закупки, сведений об участнике закупки и о его соответствии общим и/или квалификационным требованиям, установленным в документации о закупке.

3. Вторая часть заявки, составленная по форме, установленной приложением № 3 к Документации, должна содержать сведения о данном участнике закупки, информацию о его соответствии общим и/или квалификационным требованиям, в том числе:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, банковские реквизиты;

2) обращение участника закупки к Заказчику, в котором участник закупки:

а) выражает свое полное, безусловное и безоговорочное согласие на участие в закупке в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Документацией и Положением;

б) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить договор с Заказчиком на условиях, указанных в Документации и заявке;

в) выражает свое безусловное и безотзывное согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, соответствующих требованиям документации о закупках, на условиях, предусмотренных документацией о закупке и заявкой;

г) заявляет о том, что в его отношении отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в закупке и/или заключить договор и о том, что он выполнил все действия и получил все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, свидетельства о допуске, допуски и т.п., которые могли бы потребоваться для его участия в закупке и/или заключения и исполнения договора;

д) заявляет о том, что соответствует установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени проведения закупки вплоть до заключения с ним договора и его последующего исполнения;

е) заявляет о том, что принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий заявки к закупке, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он предоставляет обеспечение заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения заявки;

3) сведения, документы, подтверждающие соответствие участника закупки общим требованиям, согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 3 к Документации о закупке;

4) сведения, документы, подтверждающие соответствие участника закупки квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 3 к Документации о закупке;

5) в случае если на стороне участника закупки выступает несколько лиц (коллективный участник закупки) документы и сведения, указанные в Приложении № 10 к Документации;

6) документы, подтверждающие предоставление обеспечения заявки, в случае выбора участником закупки способа обеспечения заявки путем предоставления безотзывной банковской гарантии;

7) сведения, документы, служащие для подтверждения соответствия условиям отнесения к СМСП, установленным законодательством Российской Федерации о развитии малого и среднего

предпринимательства, или служащие для подтверждения постановки физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, указанные в Приложении № 3 к Документации.

4. Форма и порядок подачи участниками Аукциона ценовых предложений регулируется разделом VI Документации.

5. Требования к содержанию, составу и порядку подачи заявки также содержатся в приложениях к Документации.

6. При подаче заявки участник закупки указывает выбранный способ обеспечения заявки.

7. Участник закупки вправе подать заявку в любой момент с момента размещения на ЭТП Извещения и Документации до даты и времени окончания срока подачи заявок, указанных в Извещении и Документации.

8. Участник закупки, подавший заявку, вправе отозвать, а также внести изменения в заявку в любое время до дня окончания срока подачи заявок, направив соответствующее уведомление оператору ЭТП. Заявка на участие в закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в Аукционе. Заявка, изменение заявки, отзыв заявки, представленные Заказчику по истечении срока представления заявок, не считаются представленными.

9. Прием заявок прекращается в день и время, установленные в Извещении и Документации.

10. В течение одного часа с момента получения заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику закупки, подавшему заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

11. Оператор ЭТП, члены комиссии по закупкам и участники закупки обязаны обеспечить конфиденциальность данных, содержащихся в заявке до момента подведения итогов закупки, за исключением данных и информации, указываемых в соответствующих протоколах, составляемых в ходе проведения закупки.

12. По результатам этапа подачи заявок на участие в закупке протокол не составляется.

V. Порядок рассмотрения первых частей аукционных заявок

1. Оператор ЭТП направляет Заказчику первые части заявок на участие в Аукционе не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе, установленного в Извещении об осуществлении Аукциона, Аукционной документации.

2. Комиссия рассматривает первые части заявок на соответствие требованиям, установленным в Аукционной документации.

3. Комиссия не допускает участника закупки к участию в Аукционе по следующим основаниям:

а) документы, сведения и материалы, предусмотренные закупочной документацией, не представлены, и/или предоставлены в неполном объеме, и/или нечитаемы, и/или оформлены не в соответствии с требованиями документации о закупке, и/или составлены в нарушение требований применимого законодательства;

б) не представлены обосновывающие положения заявки участника закупки документы и/или копии документов и материалы (если такое требование установлено Документацией);

в) установлены либо недостоверность представленных сведений/ материалов/ документов/ копий документов, либо находятся существенные ошибки⁵ в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями документации о закупке сведений/материалов/документов/копий документов, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные, и/или допущения, сделанные

⁵ Существенными ошибками для целей настоящей Документации признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

участником закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать вывод о невозможности достижения результатов исполнения договора/инвестиционного проекта, в случае применения таких допущений;

г) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, услуг и иных предложений об условиях исполнения договора, содержащихся в заявке участника закупки, требованиям закупочной документации и/или несоответствие положений закупочной заявки требованиям инструкции по заполнению формы закупочной заявки, содержащейся в закупочной документации;

д) предоставлены в первой части заявки сведения/ документы/ материалы/ копии документов, содержащие сведения об участнике закупки и/или ценовое предложение участника закупки.

4. На основании результатов рассмотрения первых частей всех поданных заявок Комиссия принимает решение:

1) о соответствии первой части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, а также соблюдении иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – о допуске к участию в закупке такого участника закупки и о признании такого участника закупки участником конкурентной процедуры;

2) о несоответствии первой части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке и/или о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке;

3) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что ни одной заявки не подано или ни одна из представленных первых частей заявок не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке;

4) о признании закупки несостоявшейся, в случае если только один участник закупки признан участником конкурентной процедуры или подана только одна заявка.

5. В соответствии с принятым решением составляется протокол рассмотрения первых частей аукционных заявок, который должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) сведения об объеме, начальной (максимальной) цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

3) количество поданных на участие в Аукционе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

4) результаты рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе с указанием в том числе:

– количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

– оснований отклонения каждой заявки на участие в Аукционе с указанием положений Документации, которым не соответствует такая заявка;

5) причины, по которым Закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

б) иные сведения в случае, если Комиссией по закупкам принято решение о необходимости их указания в протоколе.

Завершение формирования протокола осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Комиссии по закупкам. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии по закупкам и секретарем Комиссии по закупкам.

6. Протокол рассмотрения первых частей заявок размещается Заказчиком в ЕИС (в порядке, установленном вторым абзацем настоящей части), ЭТП и на интернет-сайте Заказчика (при наличии) не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе Заказчик направляет оператору ЭТП протокол, указанный в части 5 настоящего раздела. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор ЭТП размещает его в ЕИС.

7. Любой участник закупки, подавший заявку, после размещения протокола рассмотрения первых частей заявок вправе направить Заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов рассмотрения первых частей заявок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить участнику закупки, в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения результатов рассмотрения первых частей заявок.

VI. Порядок подачи участниками аукциона ценовых предложений (этап аукцион)

1. В этапе аукцион могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона.

2. Аукцион проводится в рабочий день, следующий после истечения 2 (двух) рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок. Подача ценовых предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в Извещении и Документации, и время, указанное оператором ЭТП после размещения протокола рассмотрения первых частей заявок в ЕИС.

3. Аукцион проводится путем подачи предложений по цене договора, за исключением случая, установленного частью 9 настоящего раздела, в порядке, установленном настоящим разделом.

4. В случае если в документации о закупке указаны общая начальная (максимальная) цена и начальная (максимальная) цена единицы, аукцион проводится путем снижения общей начальной (максимальной) цены в порядке, установленном настоящей статьёй, за исключением случая, установленного частью 9 настоящего раздела.

В случае проведения в соответствии с настоящей частью аукциона, участником закупки, сделавшим наиболее выгодное предложение по снижению начальной (максимальной) цены, признается участник закупки, предложивший наиболее низкую общую цену. Начальная (максимальная) цена за единицу снижается пропорционально снижению общей начальной (максимальной) цены.

5. Величина однократного предложения по цене договора равняется снижению начальной (максимальной) цены (далее – «шаг аукциона») в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) начальной (максимальной) цены договора. При проведении аукциона участники закупки подают предложения по цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения по цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

6. При проведении аукциона участники закупки подают предложения по цене договора с учетом следующих требований:

1) Участник закупки не вправе подавать предложение по цене договора, равное предложению или большее, чем предложение по цене договора, которое подано таким участником закупки ранее, а также предложение по цене договора, равное нулю;

2) Участник закупки не вправе подавать предложение по цене договора ниже, чем текущее минимальное предложение по цене договора, сниженное на «шаг аукциона»;

3) Участник закупки не вправе подавать предложение по цене договора ниже, чем текущее минимальное предложение по цене договора в случае, если такое предложение по цене договора подано этим же участником закупки.

7. При проведении аукциона время приема предложений по цене договора, составляет:

а) 10 (десять) минут от начала проведения аукциона до истечения срока подачи первого предложений по цене договора;

б) 10 (десять) минут после поступления последнего предложения по цене договора.

Если в течение указанного времени ни одного предложения по цене договора, соответствующего требованиям, установленным настоящим разделом, не поступило или поступило только одно такое предложение, аукцион автоматически, в том числе при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается, и закупка признается несостоявшейся.

8. От начала проведения аукциона до истечения срока подачи предложений по цене договора должны быть в обязательном порядке зафиксированы все предложения по цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений по цене договора в соответствии с частью 7 настоящего раздела.

9. В случае если при проведении аукциона начальная (максимальная) цена снижена до нуля, проводится аукцион на право заключить договор. В этом случае аукцион проводится путем повышения начальной (максимальной) цены на величину в пределах «шага аукциона».

10. Протокол сопоставления ценовых предложений оператор ЭТП размещает в ЕИС после окончания торгов.

11. Оператор ЭТП обязан обеспечить непрерывность проведения аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения аукциона, равный доступ участников конкурентной процедуры к участию в нем, а также выполнение действий, предусмотренных настоящей статьей, независимо от времени окончания аукциона и его продолжительности.

VII. Порядок рассмотрения вторых частей аукционных заявок

1. Оператор ЭТП направляет Заказчику вторые части Заявок на участие в Конкурсе не позднее дня, следующего за днем размещения в ЕИС протокола сопоставления ценовых предложений.

2. В срок, установленный в разделе I Документации, Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в Аукционе. При рассмотрении Комиссия вправе проверять достоверность сведений и документов, содержащихся в поданных заявках.

3. Комиссия отклоняет участника закупок по следующим основаниям:

1) участник закупки не соответствует общим требованиям и/или участник закупки не соответствует квалификационным требованиям, а также если вышеуказанные лица в ходе проведения конкурентной процедуры перестали отвечать таким требованиям⁶.

2) заявка не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, за исключением случаев несоответствия требованиям документации о закупке документов и/или копий документов, сведений и материалов, служащих подтверждением соответствия участника закупки квалификационным требованиям, в следующих случаях⁷:

а) заявка подписана неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, сведения и/или материалы, предусмотренные закупочной документацией, не представлены, и/или предоставлены в неполном объеме, и/или оформлены не в соответствии с требованиями документации о закупке, и/или нечитаемы, и/или представлены в недействующих редакциях, и/или составлены в нарушение требований применимого законодательства;

г) не представлены или признаны необоснованными обосновывающие положения заявки участника закупки документы и/или копии документов и материалы;

д) установлена недостоверность представленных документов/сведений/материалов;

3) установлена недостоверность представленных документов, и/или копий документов, и/или сведений, и/или материалов, служащих подтверждением соответствия участника закупки квалификационным требованиям.

4) вторая часть заявки содержит ценовое предложение участника закупки.

5) невыполнение участником закупки требований об обеспечении его заявки, в частности, непредставление обеспечения заявки в виде, предусмотренном документацией о закупке.

⁶Указанное основание распространяется как на участника закупки, так и на стратегического партнера

⁷ документы, служащие для расчета по критериям и/или документы (копии документов), сведения и материалы, служащие подтверждением соответствия участника закупки квалификационным требованиям, в указанных в п.2 настоящей части случаях не учитываются в оценке соответствия квалификационным требованиям.

б) отсутствие сведений об участнике закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление участником закупки декларации (по форме приложения № 11 к Аукционной документации) в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление участником закупки документа, подтверждающего постановку физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

7) несоответствие сведений об участнике закупки, содержащихся в декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме приложения №11 к Аукционной документации, условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4. На основании результатов рассмотрения вторых частей аукционных заявок Комиссия принимает решение:

1) о соответствии второй части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, о соответствии такого участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям, а также соблюдении иных условий участия в закупке и о допуске к подведению итогов такого участника закупки;

2) о несоответствии второй части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, о несоответствии такого участника закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в документации о закупке общим требованиям и/или квалификационным требованиям, и/или о несоблюдении каких-либо иных условий участия в закупке и о недопуске к подведению итогов такого участника закупки и об отстранении от участия в конкурентной процедуре;

3) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что ни одна из представленных вторых частей заявок не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе в случае если ни один из участников закупки не соответствует таким требованиям;

4) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что только одна из представленных вторых частей заявок соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе в случае если только один из участников закупки соответствует таким требованиям.

5. В соответствии с принятым решением составляется протокол рассмотрения вторых частей аукционных заявок, который должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) сведения об объеме, начальной (максимальной) цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

3) количество поданных на участие в Аукционе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

4) результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в Аукционе с указанием в том числе:

– количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

– оснований отклонения каждой заявки на участие в Аукционе с указанием положений Документации, которым не соответствует такая заявка;

5) причины, по которым Закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

б) иные сведения в случае, если Комиссией по закупкам принято решение о необходимости их указания в протоколе.

Завершение формирования протокола осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Комиссии по закупкам. Протокол подписывается

всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии по закупкам и секретарем Комиссии по закупкам.

6. Протокол рассмотрения заявок размещается Заказчиком в ЕИС (в порядке, установленном вторым абзацем настоящей части), ЭТП и на интернет-сайте Заказчика (при наличии) не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

По итогам рассмотрения вторых частей заявок на участие в Аукционе Заказчик направляет оператору ЭТП протокол, указанный в части 5 настоящего раздела. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор ЭТП размещает его в ЕИС.

7. Любой участник закупки, подавший заявку, после размещения протокола рассмотрения вторых частей заявок вправе направить Заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить участнику закупки, в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения результатов рассмотрения вторых частей заявок.

VIII. Подведение итогов Аукциона

1. После размещения в ЕИС протокола рассмотрения вторых частей оператор ЭТП направляет Заказчику результаты осуществленного оператором ЭТП сопоставления ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях каждого участника Аукциона.

2. В течение одного рабочего дня после направления оператором ЭТП информации, указанной в части 1 настоящего раздела, Комиссия по осуществлению закупок на основании результатов сопоставления ценовых предложений присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в Аукционе, содержащее наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

3. В соответствии с принятым решением Комиссией подписывается итоговый протокол, в котором содержатся:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки;
- 4) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;
- 5) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;
- 6) иные сведения в случае, если Комиссией по закупкам принято решение о необходимости их указания в протоколе.

4. Завершение формирования итогового протокола осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Комиссии по закупкам. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии по закупкам и секретарем Комиссии по закупкам.

5. Итоговый протокол размещается Заказчиком в ЕИС (в порядке, установленном вторым абзацем настоящей части), ЭТП и на интернет-сайте Заказчика (при наличии) не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания таких протоколов.

По результатам подведения итогов Заказчик направляет оператору ЭТП протокол, указанный в части 3 настоящего раздела. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор ЭТП размещает его в ЕИС.

6. Любой участник закупки, подавший заявку, после размещения итогового протокола вправе направить Заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить участнику закупки, в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения результатов рассмотрения заявок.

IX. Заключение договора по результатам Аукциона

1. Договор по результатам Аукциона заключается с использованием программно-аппаратных средств ЭТП.

2. Договор заключается на условиях, предусмотренных приложением № 5 к Документации, по цене и на условиях, предложенных в заявке победителя Аукциона или в заявке участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя Аукциона от заключения договора.

В случае предоставления приоритета в соответствии с учетом части 21 раздела I Аукционной документации, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора, а если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора, а если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

3. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения в ЕИС (если применимо), на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен участник закупки, с которым заключается договор, или протокола, предусмотренного частью 12 настоящего раздела, соответствующий участник закупки должен предоставить Компании сведения и документы, указанные в Документации, в форме электронного документа, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки:

- 1) Документы, указанные в приложении № 6 к Документации;
- 2) Документы, указанные в приложении № 8 к Документации (если в данном приложении указано, что оно применяется);
- 3) Приложения к проекту договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями приложения № 9 к Документации, в формате Word и/или Excel.
- 4) Обоснование цены договора, включая технико-экономический расчет снижения начальной (максимальной) цены договора и/или гарантийные письма от производителя с указанием количества и цены поставляемого товара и/или документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки и/или иные документы и расчеты, подтверждающие возможность выполнения работ, оказания услуг или поставки товара по предложенной цене, предоставляемое в случаях и составе, установленных приложением № 13 к Документации.

4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от участника закупки, с которым заключается договор, документов, указанных в части 3 настоящего раздела, Заказчик размещает на ЭТП без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, являющийся приложением к Документации, цены договора, предложенной таким участником закупки, иных условий исполнения договора, указанных в заявке участника закупки, с которым заключается договор.

5. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Заказчиком на ЭТП проекта договора участник закупки, с которым заключается договор, при отсутствии разногласий к проекту договора, размещает на ЭТП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Документацией такое предоставление предусмотрено.

6. При наличии разногласий к проекту договора, размещенному Заказчиком в соответствии с частью 4 настоящего раздела, участник закупки, с которым заключается договор, в срок, указанный в части 5 настоящего раздела, размещает на ЭТП протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки. При этом участник закупки, с которым заключается договор, вправе предъявлять разногласия к положениям проекта договора только в части их несоответствия Документации о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Участник закупки, с которым заключается договор, вправе предъявлять разногласия к положениям проекта договора не позднее 9 (девяти) рабочих дней с даты размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен участник Закупки, с которым заключается Договор; разногласия, предъявленные позднее указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

7. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения участником закупки, с которым заключается договор, на ЭТП протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭТП доработанный проект договора либо повторно размещает на ЭТП проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника закупки, с которым заключается договор.

8. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты размещения Заказчиком на ЭТП документов, предусмотренных частью 7 настоящего раздела, участник закупки с которым заключается договор размещает на ЭТП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Документацией такое предоставление предусмотрено.

9. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, и предоставления таким участником закупки обеспечения исполнения договора Заказчик размещает договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Компанией договора он считается заключенным.

10. Участник закупки, с которым заключается договор, и Компания вправе продублировать подписание договора на бумажном носителе⁸.

11. Договор по результатам конкурентной закупки может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты

⁸ Подписание договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

размещения в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП (при необходимости) итогового протокола. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки

12. Участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если он:

- а) не представил сведения и документы, указанные в части 3 настоящего раздела, и/или
- б) не подписал договор в сроки, установленные в Документации, и/или
- в) не предоставил обеспечение исполнения договора или представил такое обеспечение несоответствующее требованиям, установленным Документацией, в случае установления такого требования в Документации и/или
- г) предоставил протокол разногласий к договору с нарушением сроков, установленных в Документации.

Заказчик после подведения итогов состоявшейся конкурентной процедуры вправе отказаться от заключения договора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

В вышеуказанных случаях, Заказчиком не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления фактов, составляется протокол об отказе от заключения договора, либо протокол об уклонении от заключения договора, в которых должны содержаться сведения, установленные Положением, а также сведения о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении лица от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при наличии). Указанный протокол размещается в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

В случае, если победитель конкурентной процедуры признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя конкурентной процедуры заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и/или заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер. Принятое решение Заказчик фиксирует в протоколе, указанном в настоящей части.

В случае если Заказчик принял решение о заключении договора с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

В случае уклонения участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника закупки заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и/или принять решение о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

Х. Признание Аукциона несостоявшимся

1. Конкурентная закупка может быть признана несостоявшейся в следующих случаях:
 - а) не подано ни одной заявки на участие в конкурентной процедуре;
 - б) все заявки (все участники закупки) не допущены к участию в конкурентной процедуре;
 - в) подана только одна заявка на участие в конкурентной процедуре (единственная заявка);
 - г) только один участник закупки допущен к участию в конкурентной процедуре;

д) все участники конкурентной процедуры отстранены от участия в конкурентной процедуре;

е) только один участник конкурентной процедуры не отстранен от участия в конкурентной процедуре;

ж) в случае уклонения победителя конкурентной процедуры, а также участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора.

Принятие решения о признании конкурентной процедуры несостоявшейся по иным основаниям, кроме тех, что указаны в настоящей части, не допускается.

2. В случае если Документацией предусмотрено 2 (два) и более лота, закупка признается несостоявшейся только в отношении лота, в рамках которого произошло событие, указанное в части 1 настоящего раздела.

3. В случае признания закупки несостоявшейся такая конкурентная закупка прекращается после опубликования протокола, в котором закупка признана несостоявшейся.

4. В случае если подана только одна заявка на участие в конкурентной процедуре (единственная заявка):

4.1. Не позднее дня, следующего за окончанием срока подачи заявок, оператор ЭТП направляет Заказчику уведомление о том, что подана только одна заявка.

4.2. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) получения соответствующего уведомления от оператора ЭТП принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, или о проведении новой конкурентной закупки, или об отказе от проведения закупки, или о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случаях, прямо предусмотренных статьей 14 Положения). В течение указанного срока Заказчик формирует и подписывает итоговый протокол конкурентной процедуры, в котором указывает также принятое решение. Протокол подлежит оформлению и опубликованию в соответствии с требованиями Документации.

4.3. В случае если Заказчик принимает решение о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся:

4.3.1. Оператор ЭТП направляет Заказчику заявку не позднее дня, следующего за днем размещения в ЕИС протокола, указанного в пункте 4.2. настоящей части.

4.3.2. Комиссия по закупкам возобновляет работу при проведении указанной закупки и рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным в Документации, в том числе проверяет соответствие участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), его стратегического партнера (если применимо) установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям, а также на соблюдение иных условий участия в закупке.

4.3.3. Комиссия по закупкам рассматривает заявку в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения заявки.

4.3.4. По результатам рассмотрения заявки комиссия по закупкам вправе принять следующие решения:

1) о соответствии заявки участника закупки требованиям Документации, о соответствии такого участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям, а также о соблюдении иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – о допуске к участию в закупке такого участника закупки;

2) о несоответствии заявки участника закупки требованиям Документации, о несоответствии такого участника закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Документации общим требованиям и/или квалификационным требованиям, и/или о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке и о

признании несостоявшейся закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся.

4.3.5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения единственной заявки в соответствии с требованиями раздела V настоящей Документации.

4.3.6. После опубликования (размещения) протокола, указанного в пункте 4.3.5. настоящей части, в случае, если принято решение, указанное в подпункте 1) пункта 4.3.4. настоящей части, участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке, установленном в разделе IX Документации. Участник закупки, подавший единственную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений Документации на условиях и по цене договора, указанной в ценовом предложении участника закупки. Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Документации;

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в ценовом предложении участника закупки/начальной (максимальной) цены договора.

5. В случае если только один участник закупки допущен к участию в конкурентной закупке или при проведении аукциона на этапе аукцион подано только одно предложение о цене договора:

5.1. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) опубликования протокола, в соответствии с разделом V, VI или VII Документации, принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, или о проведении новой конкурентной закупки, или об отказе от проведения закупки, или о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случаях, прямо предусмотренных статьей 14 Положения). В течение указанного срока Заказчик формирует и подписывает протокол конкурентной закупки, в котором указывает также принятое решение. Протокол подлежит оформлению и опубликованию на ЭТП.

5.2. В случае если Заказчик принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, осуществляются следующие действия:

5.2.1. Оператором ЭТП направляется Заказчику ценовое предложение не позднее дня, следующего за днем размещения в ЕИС соответствующего протокола.

5.2.2. По результатам получения ценового предложения единственной заявки оформляется протокол, в соответствии с требованиями раздела VII Документации.

5.2.3. После опубликования (размещения) протокола, указанного в пункте 5.2.2. настоящей части, участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке, установленном в разделе IX Документации. Единственный участник Аукциона не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений Документации на условиях и по цене договора, указанной в ценовом предложении участника закупки. Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Документации;

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в ценовом предложении участника закупки / начальной (максимальной) цены договора.

6. В случае если только один участник конкурентной процедуры не отстранен от участия в конкурентной процедуре:

6.1. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) опубликования протокола, в соответствии с разделом VII Документации, принимает решение о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, или о проведении новой конкурентной закупки, или об отказе от проведения закупки, или о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случаях, прямо предусмотренных статьей 14 Положения). В течение указанного

срока Заказчик формирует и подписывает протокол конкурентной закупки, в котором указывает также принятое решение. Протокол подлежит оформлению и опубликованию в соответствии с требованиями Положения.

6.2. В случае если Заказчик принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, осуществляются действия, аналогичные указанным в пункте 4.3 части 4 настоящего раздела.

7. В случае если закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, признана несостоявшейся, договор не заключается.

8. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором содержится информация об отказе участнику закупки в допуске к участию в закупке / о том, что единственный участник закупки или его заявка не соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о закупке, прекращает осуществленное блокирование операций по счету такого участника закупки, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

Приложения к Документации об аукционе в электронной форме

Приложение № 1. Техническая часть

1. Технические и функциональные требования к компьютерной технике, подлежащей поставке:

№ позиций	Наименование Продукции (марка, ГОСТ, ТУ, описание, состав, потребительские свойства, габариты, упаковка)	Ед. изм.	Кол-во	Срок гарантии	Страна происхождения ⁹
1.	Компьютер	шт.	56	Не менее 3 лет	
	<p>Гарантийное обслуживание должно осуществляться компанией-производителем оборудования.</p> <p>Компьютер должен соответствовать следующим техническим требованиям:</p> <p>1) Корпус должен быть изготовлен из стали и удовлетворять следующим условиям:</p> <p style="margin-left: 20px;"><u>а) на лицевой панели должны быть расположены следующие элементы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Привод оптических дисков с возможностью записи двухслойных DVD-RW дисков ✓ не менее 2 USB-портов, удовлетворяющих спецификации 2.0, не менее 2 USB-портов, удовлетворяющих спецификации 3.1; ✓ кнопка включения со светодиодом статуса питания; ✓ не менее 1 выхода аудио MiniJack 3,5 мм; ✓ конструкция корпуса должна обеспечивать доступ к внутренним узлам и агрегатам системного блока (снятие боковой панели корпуса, замена компонентов внутри корпуса); ✓ форм-фактор должен быть типа SFF; <p style="margin-left: 20px;"><u>б) на задней панели должны быть расположены следующие элементы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ не менее 2 портов USB, удовлетворяющих спецификации 3.1, ✓ не менее 2 портов USB удовлетворяющих спецификации 2.0; ✓ не менее 1 сетевого порта RJ-45; ✓ не менее 1 порта подключения монитора Display Port; ✓ не менее 1 порта подключения монитора HDMI; ✓ не менее 1 выхода аудио MiniJack 3.5 мм; ✓ входной коннектор питания C-14. <p>2) Системная (материнская) плата должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ должно быть не менее 2 слотов для установки оперативной памяти DDR4; ✓ должен быть сетевой адаптер с не менее 1 Ethernet-портом не менее 1 Гбит/с. <p>3) Центральный процессор должны удовлетворять условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ процессор должен содержать не менее 6 ядер с максимальной тактовой частотой не менее 4,4 ГГц, не менее 12 потоков, размер L3 кэша не менее 9 МБ; <p>4) Оперативная память должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ тип должен быть следующим – DDR4 DIMM с результирующей тактовой частотой не менее 2666 МГц; ✓ объем памяти должен быть не менее 8 ГБ. 				

⁹ Отсутствие в Заявке указания (декларирования) страны происхождения или предоставление недостоверных сведений о стране происхождения поставляемой Продукции не является основанием для отклонения Заявки и такая Заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров

	<p>5) Подсистема дисковой памяти должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ должен присутствовать твердотельный жесткий диск объемом не менее 250 Гб с интерфейсом M.2 со скоростью чтения не менее 600 МБ/с, записи не менее 550 МБ/с; <p>6) Сетевая подсистема должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ должен присутствовать сетевой адаптер с не менее 1 Ethernet-портом со скоростью не менее 1 Гбит/с; ✓ должен присутствовать беспроводной сетевой адаптер с поддержкой протоколов Wi-Fi 802,11ax, Bluetooth 5.0. <p>7) Монитор должен удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ диагональ экрана не менее 60 см; ✓ отношение сторон 16x9; ✓ глубина цвета не менее 16,7 млн; ✓ матрица планарной коммутации (IPS); ✓ антибликовое покрытие; ✓ разрешение по горизонтали не менее 1920 точек, разрешение по вертикали не менее 1080 точек; ✓ угол обзора по вертикали и горизонтали не менее 178 градусов; ✓ число пикселей на дюйм не менее 92; ✓ коэффициент контрастности не менее 1000:1; ✓ яркость не менее 250 кд/м²; ✓ время отклика не более 5 мс; ✓ наличие разъемов HDMI, DisplayPort, VGA; ✓ не менее 4 принимающих USB портов; ✓ цветовая гамма по CIE 1931 не менее 72%. <p>8) В комплекте поставки должны быть клавиатура и мышь.</p> <p>9) На компьютере должна быть предустановлена операционная система Windows 10 редакции Pro с возможностью отката на заводские настройки (раздел восстановления)¹⁰</p>				
2.	Компьютер	шт.	7	не менее 1 года	
	<p>Гарантийное обслуживание должно осуществляться компанией-производителем оборудования.</p> <p>Компьютер должен соответствовать следующим техническим требованиям:</p> <p>1) Корпус должен быть изготовлен из стали и удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ на лицевой панели должны быть расположены следующие элементы: привод оптических дисков с возможностью записи двухслойных DVD-RW дисков, не менее 1 USB-порта, удовлетворяющего спецификации 2.0, не менее 1 USB-порта, удовлетворяющего спецификации 3.1, кнопка включения со светодиодом статуса питания, не менее 1 выхода аудио MiniJack 3.5 мм; ✓ конструкция корпуса должна обеспечивать доступ к внутренним узлам и агрегатам системного блока (снятие боковой панели корпуса, замена компонентов внутри 				

¹⁰ Данное требование установлено в соответствии с необходимостью обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

	<p>корпуса);</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ на задней панели должны быть расположены следующие элементы: не менее 2 портов USB удовлетворяющих спецификации 3.0, не менее 2 портов USB удовлетворяющих спецификации 2.0, не менее 1 сетевого порта RJ-45, не менее 2 портов подключения монитора Display Port, не менее 2 портов подключения монитора HDMI, не менее 1 выхода аудио MiniJack 3.5 мм, входной коннектор питания C-14. <p>2) Системная (материнская) плата должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ должно быть не менее 4 слотов для установки оперативной памяти DDR4; ✓ должен быть сетевой адаптер с не менее 1 Ethernet-портом не менее 1 Гбит/с. <p>3) Центральный процессор должны удовлетворять условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ процессор должен содержать не менее 8 ядер с максимальной тактовой частотой не менее 4,7 ГГц, не менее 16 потоков, размер L3 кэша не менее 12 МБ; <p>4) Оперативная память должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ тип должен быть следующим – DDR4 DIMM с результирующей тактовой частотой не менее 2666 МГц; ✓ объем памяти должен быть не менее 64 Гб. <p>5) Подсистема дисковой памяти должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ должен присутствовать твердотельный жесткий диск объемом не менее 960 Гб со скоростью чтения не менее 580 МБ/с, записи не менее 550 МБ/с.; <p>6) Графическая подсистема должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ объем памяти должен быть не менее 8 Гб; ✓ максимальная частота видеопроцессора должна быть не менее 1500 МГц; ✓ пропускная способность памяти должна быть не менее 616 Гб/с; <p>7) Блок питания должен быть мощностью не менее 650 Вт.</p> <p>8) В комплекте поставки должны быть клавиатура и мышь.</p> <p>9) На компьютере должна быть предустановлена операционная система Windows 10 редакции Pro с возможностью отката на заводские настройки (раздел восстановления)¹¹</p>				
3.	Компьютер	шт.	3	не менее 1 года	
	<p>Гарантийное обслуживание должно осуществляться компанией-производителем оборудования.</p> <p>Компьютер должен соответствовать следующим техническим требованиям:</p> <p>1) Корпус должен быть изготовлен из стали и удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ на лицевой панели должны быть расположены следующие элементы: привод оптических дисков с возможностью записи двухслойных DVD-RW дисков, не менее 1 USB-порта, 				

¹¹ Данное требование установлено в соответствии с необходимостью обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

	<p>удовлетворяющего спецификации 2.0, не менее 1 USB-порта, удовлетворяющего спецификации 3.1, кнопка включения со светодиодом статуса питания, не менее 1 выхода аудио MiniJack 3.5 мм;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ конструкция корпуса должна обеспечивать доступ к внутренним узлам и агрегатам системного блока (снятие боковой панели корпуса, замена компонентов внутри корпуса); ✓ на задней панели должны быть расположены следующие элементы: не менее 2 портов USB удовлетворяющих спецификации 3.0, не менее 2 портов USB удовлетворяющих спецификации 2.0, не менее 1 сетевого порта RJ-45, не менее 2 портов подключения монитора Display Port, не менее 2 портов подключения монитора HDMI, не менее 1 выхода аудио MiniJack 3.5 мм, входной коннектор питания C-14. <p>2) Системная (материнская) плата должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ должно быть не менее 4 слотов для установки оперативной памяти DDR4; ✓ должен быть сетевой адаптер с не менее 1 Ethernet-портом не менее 1 Гбит/с. <p>3) Центральный процессор должны удовлетворять условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ процессор должен содержать не менее 8 ядер с максимальной тактовой частотой не менее 5,0 ГГц, не менее 16 потоков, размер L3 кэша не менее 16 МБ; <p>4) Оперативная память должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ тип должен быть следующим – DDR4 DIMM с результирующей тактовой частотой не менее 2666 МГц; ✓ объем памяти должен быть не менее 64 ГБ. <p>5) Подсистема дисковой памяти должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ должен присутствовать твердотельный жесткий диск объемом не менее 480 Гб со скоростью чтения не менее 580 МБ/с, записи не менее 550 МБ/с.; ✓ должен присутствовать жесткий диск со скоростью вращения не менее 7200 об/мин, объемом не менее 3 Тб с интерфейсом SATA; <p>6) Графическая подсистема должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ объем памяти должен быть не менее 11 Гб; ✓ максимальная частота видеопроцессора должна быть не менее 1500 МГц; ✓ пропускная способность памяти должна быть не менее 616 Гб/с; <p>6) Блок питания должен быть мощностью не менее 650 Вт.</p> <p>7) В комплекте поставки должны быть клавиатура и мышь.</p> <p>8) На компьютере должна быть предустановлена операционная система Windows 10 редакции Pro с возможностью отката на заводские настройки (раздел восстановления)¹²</p>				
4.	Монитор с диагональю экрана не менее 68 см	шт.	6	Не менее 1 года	
	1) Монитор должен удовлетворять следующим условиям:				

¹² Данное требование установлено в соответствии с необходимостью обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ диагональ экрана не менее 68 см; ✓ отношение сторон 16х9; ✓ глубина цвета не менее 16,7 млн; ✓ матрица планарной коммутации (IPS); ✓ антибликовое покрытие; ✓ разрешение по горизонтали не менее 1920 точек, разрешение по вертикали не менее 1080 точек; ✓ угол обзора по вертикали и горизонтали не менее 178 градусов; ✓ число пикселей на дюйм не менее 92; ✓ коэффициент контрастности не менее 1000:1; ✓ яркость не менее 300 кд/м²; ✓ время отклика не более 5 мс; ✓ наличие разъемов HDMI, DisplayPort, VGA; ✓ не менее 4 принимающих USB портов; ✓ цветовая гамма по CIE 1931 не менее 72%. 				
5.	Монитор с диагональю экрана не менее 80 см	шт.	5	Не менее 1 года	
	<p>1) Монитор должен удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ диагональ экрана не менее 80 см; ✓ отношение сторон 16х9; ✓ частота обновления не менее 165 Гц; ✓ глубина цвета не менее 16,7 млн; ✓ антибликовое покрытие; ✓ разрешение по горизонтали не менее 2560 точек, разрешение по вертикали не менее 1440 точек; ✓ угол обзора по вертикали и горизонтали не менее 178 градусов; ✓ число пикселей на дюйм не менее 92; ✓ коэффициент контрастности не менее 3000:1; ✓ яркость не менее 400 кд/м²; ✓ время отклика не более 4 мс; ✓ наличие разъемов HDMI, DisplayPort; ✓ не менее 4 принимающих USB портов; ✓ цветовая гамма по CIE 1931 не менее 72%. 				
6.	Ноутбук с экраном с диагональю не менее 43 см:	шт.	17	не менее 1 года (в т.ч. на аккумуляторную батарею)	
	<p>Гарантийное обслуживание должно осуществляться компанией-производителем оборудования.</p> <p>Ноутбук должен соответствовать следующим техническим требованиям:</p> <p>1) Центральный процессор должен удовлетворять условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ процессор должен содержать не менее 4 ядер с максимальной тактовой частотой не менее 4,6 ГГц, не менее 8 потоков, размер L3 кэша не менее 8 МБ; <p>2) Оперативная память должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ тип должен быть следующим – DDR4 SO-DIMM с результирующей тактовой частотой не менее 2666 МГц; ✓ объем памяти должен быть не менее 8 ГБ. <p>3) Подсистема дисковой памяти должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ должен присутствовать твердотельный жесткий диск объемом не менее 256 Гб со скоростью чтения не менее 600 МБ/с, записи не менее 550 МБ/с. 				

	<p>4) Дисплей должен удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ диагональ экрана не менее 43 см; ✓ отношение сторон 16х9; ✓ глубина цвета не менее 16,7 млн; ✓ антибликовое покрытие; ✓ матрица планарной коммутации; ✓ разрешение по горизонтали не менее 1920 точек, разрешение по вертикали не менее 1080 точек; ✓ угол обзора по вертикали и горизонтали не менее 178 градусов; ✓ яркость не менее 300 нит. <p>5) Сетевая подсистема должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ должен присутствовать сетевой адаптер с не менее 1 Ethernet-портом со скоростью не менее 1 Гбит/с; ✓ должен присутствовать беспроводной сетевой адаптер с поддержкой протоколов Wi-Fi 802,11ax, Bluetooth 5.0, LTE. <p>6) На компьютере должна быть предустановлена операционная система Windows 10 редакции Pro с возможностью отката на заводские настройки (раздел восстановления)¹³</p>				
7.	Ноутбук с экраном не менее 39 см:	шт.	8	не менее 1 года (в т.ч. на аккумуляторную батарею)	
	<p>Гарантийное обслуживание должно осуществляться компанией-производителем оборудования.</p> <p>Ноутбук должен соответствовать следующим техническим требованиям:</p> <p>1) Центральный процессор должен удовлетворять условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ процессор должен содержать не менее 4 ядер с максимальной тактовой частотой не менее 4,6 ГГц, не менее 8 потоков, размер L3 кэша не менее 8 МБ; <p>2) Оперативная память должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ тип должен быть следующим – DDR4 SO-DIMM с результирующей тактовой частотой не менее 2400 МГц; ✓ объем памяти должен быть не менее 8 ГБ. <p>3) Подсистема дисковой памяти должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ должен присутствовать твердотельный жесткий диск объемом не менее 256 Гб должен присутствовать твердотельный жесткий диск объемом не менее 256 Гб со скоростью чтения не менее 600 МБ/с, записи не менее 550 МБ/с или жесткий диск объемом не менее 1 Тб; <p>4) Дисплей должен удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ диагональ экрана не менее 39 см; ✓ отношение сторон 16х9; ✓ глубина цвета не менее 16,7 млн; ✓ матовое покрытие; ✓ разрешение по горизонтали не менее 1920 точек, разрешение по вертикали не менее 1080 точек; ✓ угол обзора по вертикали и горизонтали не менее 178 градусов; 				

¹³ Данное требование установлено в соответствии с необходимостью обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

	<p>5) Сетевая подсистема должна удовлетворять следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ должен присутствовать сетевой адаптер с не менее 1 Ethernet-портом со скоростью не менее 1 Гбит/с; ✓ должен присутствовать беспроводной сетевой адаптер с поддержкой протоколов Wi-Fi 802,11ax, Bluetooth 5.0, LTE. <p>6) На компьютере должна быть предустановлена операционная система Windows 10 редакции Pro с возможностью отката на заводские настройки (раздел восстановления)¹⁴</p>				
--	---	--	--	--	--

¹⁴ Данное требование установлено в соответствии с необходимостью обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

Приложение № 2. Форма первой части аукционной заявки

Первая часть заявки на участие в Аукционе в электронной форме на право заключения Договора на _____

_____ (наименование Аукциона, реестровый номер торгов в ЕИС)

Изучив Документацию об Аукционе в электронной форме (далее - Аукцион) на право заключения Договора на _____ (участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства) (далее – Договор), а также Положение о закупке, применяемое Заказчиком, и Регламент работы Электронной площадки, Участник закупки сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Аукционе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Аукционной документацией и Положением о закупке, и направляет настоящее предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора.

Участник Закупки (в том числе все лица, выступающих на стороне Участника Закупки (если применимо)) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с _____ (указывается наименование Заказчика) на условиях, указанных в проекте договора (приложение № 5 к Аукционной документации), а также аукционной заявке, в случаях, установленных в Аукционной документации.

Описание

поставляемого товара/выполняемой работы/оказываемой услуги, которые являются предметом Аукциона в соответствии с требованиями Аукционной документации

Описание, качественные, количественные характеристики товаров/работ/услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора:

Приложение № 3. Форма второй части аукционной заявки

Вторая часть заявки на участие в Аукционе в электронной форме на право заключения Договора на _____

(№ Аукциона в ЕИС)

Изучив Документацию об Аукционе в электронной форме (далее – Аукцион) на право заключения Договора на _____ (участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства), (далее – Договор), а также Положение о закупке, применяемое Заказчиком (далее – Положение о закупке), и Регламент работы Электронной площадки,

_____ (наименование Участника закупки¹⁵)

(далее также – Участник закупки) в лице _____ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с _____ (указывается наименование Заказчика) (далее – Компания) на условиях, указанных в проекте Договора (приложение № 5 к Аукционной документации), а также аукционной заявке Участника закупки, в случаях, установленных в Аукционной документации.

При этом Участник закупки ознакомлен с Технической частью, содержащейся в Аукционной документации, положения которой влияют на цену договора. Участник закупки согласен с тем, что в случае, если Участником закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора (приложение № 5 к Аукционной документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником закупки в пределах предлагаемой Участником закупки цены договора. Участник закупки настоящей аукционной заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник закупки согласен на использование таких персональных данных Компанией.

Настоящим Участник закупки подтверждает, что:

– является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц).

– обладает в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), является членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора;

– не имеет каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

– представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами;

– не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

– не подвержен по состоянию на день подачи настоящей аукционной заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств,

¹⁵ Перечисляются все лица, участвующие на стороне Участника закупки

препятствующих осуществлению деятельности Участника закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника закупки (в частности, применения к Участнику закупки мер административного приостановления деятельности);

- сведения об Участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- сведения об Участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам закупки договора, на территории Российской Федерации;

- не имеет задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является Участник закупки, а также в Российской Федерации, за последний отчетный период перед подачей заявки, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки;

- между Участником закупки и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии по закупкам, координатор закупки состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (Участников закупки), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (Участниками закупки) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего абзаца понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

- не заключал недопустимых соглашений (в том числе картелей) и не совершал согласованных действий на товарных рынках, в том числе на торгах (далее совместно и по отдельности – антиконкурентные соглашения), а именно: не заключал непосредственно антиконкурентные соглашения, договоры в письменной форме; не участвовал в совещаниях (собраниях), предусматривающих антиконкурентные действия, не вел переписку, в том числе в электронном виде, содержащую признаки антиконкурентных соглашений;

- не совершает действий, создающих преимущества для другого участника рынка, а также действий, не соответствующих цели осуществления предпринимательской деятельности - получению прибыли;

Участник закупки:

- гарантирует достоверность представленной им в заявке информации и подтверждает право Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником закупки в аукционной заявке сведения.

- заявляет о том, что в отношении него, в отношении всех лиц, выступающих на стороне Участника закупки (*если применимо*), отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Аукционе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии,

допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Аукционе и/или заключения Договора.

– заявляет о том, что он соответствует установленным в Аукционной документации общим требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Аукциона вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

– Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Аукциону, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Документацией, предоставил обеспечение аукционной заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения аукционной заявки.

– Гарантирует, что, в случае признания его победителем закупки, не заключит договоры поставки (субподряда) с другим Участником закупки, отказавшимся от активных действий при проведении закупки;

– Подтверждает, что он ознакомлен с положениями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе со статьями 4, 8, 11, 11.1, 12, 13 и главой 2.1 указанного федерального закона, с положениями статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также с тем, что о совершении антиконкурентных действий (заключении антиконкурентных соглашений) свидетельствует, в том числе:

- использование совместно с другими Участниками закупки одного и того же IP-адреса (учетной записи) при подаче заявок и участии в закупке;

- фактическое расположение по тому же адресу, что и у других Участников закупки;

- оформление сертификатов электронных цифровых подписей на то же физическое лицо, что и другие Участники закупки;

- поручение формирования документов для участия в закупке тому же физическому лицу, что и другие Участники закупки;

- проведение взаиморасчетов с другими лицами, свидетельствующих о наличии взаимной заинтересованности в результате реализации антиконкурентных соглашений.

- Участник закупки обязуется действовать с учетом указанной информации

– Является субъектом малого/среднего¹⁶ предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» или является физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Сообщаем следующие сведения об Участнике закупки¹⁷:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование): _____

сокращенное фирменное наименование (если применимо): _____

организационно-правовая форма: _____

местонахождение и почтовый адрес: _____

ИНН (если применимо): _____, ОГРН (если применимо): _____, КПП (если применимо): _____,

(сведения указываются на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)

основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (если применимо): _____,

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

¹⁶ Необходимо указать к какому виду субъектов относится Участник закупки, путем подчеркивания в тексте заявки соответственно «малого» или «среднего»

¹⁷ Указываются все лица, участвующие на стороне Участника закупки

адрес электронной почты: _____
банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет): _____
для физических лиц:
фамилия, имя, отчество (если применимо): _____
паспортные данные: _____
место жительства: _____
номер телефона (с указанием кода страны и города): _____
адрес электронной почты: _____,
ИНН (если применимо): _____, ОГРНИП (если применимо): _____,
основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (если применимо): _____,
банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, лицевой счет): _____

Для оперативного уведомления Участника закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Компанией Участником закупки уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

Прикладываемые к второй части заявки на участие в Аукционе документы:¹⁸

1. Документы об участнике закупки, подавшем аукционную заявку:

для юридических лиц:

– полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет Извещения о проведении Аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная налоговым органом (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

– свидетельство о государственной регистрации юридического лица, или лист записи, для юридических лиц, созданных после 01.01.2017, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

– учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

для физических лиц:

– копии всех страниц паспорта, в случае отсутствия паспорта – иного документа, удостоверяющего личность;

• *для физических лиц, не являющихся индивидуальным предпринимателем и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:*

– подписанная электронной подписью ФНС России справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика НПД (КНД 1122035);

• *для индивидуальных предпринимателей:*

– полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом;

• *для юридических и физических лиц, в случае если участник закупки является субъектом малого/среднего предпринимательства:*

– сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который

¹⁸ Участник закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, дополнительно предоставляет в составе заявки документы и сведения, установленные в Приложении 10 к Аукционной документации.

является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения №11 к Аукционной документации.

2. Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени участника закупки:

– в случае если участником закупки, лицом, выступающим на стороне участника закупки, является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение или протокол о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени таких лиц без доверенности;

– в случае если от лица участника закупки, лица, выступающим на стороне участника закупки, выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

3. Иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным в Документации о закупке требованиям:

– банковская гарантия в качестве обеспечения аукционной заявки, оформленная в соответствии с требованиями Приложения № 12 к Аукционной Документации, в случае выбора участником закупки такого способа обеспечения аукционной заявки;

– разрешения, свидетельства о членстве в саморегулируемой организации, лицензии, допуски, аккредитация и т.п., которые могли бы потребоваться для исполнения договора:

– заявления, справки, пояснения, декларации в отношении соответствия предъявляемым общим требованиям к участнику закупки:

4. В случае если на стороне участника закупки выступает несколько лиц (коллективный участник закупки):

– документы, копии документов и сведения, указанные в Приложении № 10 к Документации.

Приложение № 4. Инструкция по заполнению аукционной заявки

Участник закупки подает заявку с использованием функционала ЭТП в электронном виде.

Аукционная заявка должна быть составлена по формам, приведенным в приложениях № 2 и 3 к Документации.

Участник Закупки вправе подать только одну заявку на участие в Аукционе в отношении каждого лота Аукциона.

Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом заявки на русском языке и текстом заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть представлены в действующих редакциях (кроме случаев, когда в соответствии с Документацией требуется предоставление и ранее действовавших редакций документов), надлежащим образом оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Документацией, а документы, составленные за рубежом, – в соответствии с требованиями применимого законодательства, и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, а также бланк отправителя, исходящий номер, печать – в случае их наличия).

Все предоставляемые участником закупки в составе заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае участником закупки в составе заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы заявки и международный договор Российской Федерации.

Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства РФ.

Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), все документы должны быть представлены в полном объеме, читаемы, в действующей редакции.

Заявка на участие в Аукционе состоит из двух частей и ценового предложения.

Не допускается указание в разделе первой части заявки «Описание поставляемого товара/выполняемой работы/оказываемой услуги, которые являются предметом Аукциона в соответствии с требованиями Аукционной документации» ссылок на положения Документации (в том числе на положения Приложения № 1 к Документации), в целях исключения двусмысленного толкования предложения участника закупки.

Сведения, которые содержатся в заявке участника закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объемы Товара и иные характеристики Товара должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 № 879 «Об утверждении положения о

единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Раздел первой части заявки «Описание поставляемого товара/выполняемой работы/оказываемой услуги, которые являются предметом Аукциона в соответствии с требованиями Аукционной документации» должен соответствовать следующим требованиям:

- не должен содержать слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки.
- при исключении слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки.
- в случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики.
- необходимо указывать конкретные числовые значения характеристик Товара, не допускается указывать числовые значения любых характеристик в формате «не более», «не менее», « \pm 5%» и т.д., если иное не указано в Технической части (Приложение № 1 к Документации).
- иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Документации.
- должны быть в полном объеме отражены сведения и информация, содержащиеся в Технической части (Приложение № 1 к Документации), касающиеся качественных, количественных, технических характеристик Товара и иных условиях исполнения Договора. Частичное предложение по предмету договора не допускается. В случае необходимости указания информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Технической части, в том числе, в которые отсутствует возможность внесения изменений, участник закупки излагает в заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение договора согласно положениям Документации в полном объеме.

И первая, и вторая часть заявки могут состоять из 2 (двух) и более электронных документов, указанные документы направляются участником закупки одновременно (если иное не установлено Документацией).

Для удобства работы с заявкой, и, если это допускается правилами ЭТП, участник закупки вправе разделить первую и/или вторую часть заявки на тома (если иное не предусмотрено в Документацией).

Вторая часть заявки (каждый том второй части заявки) должна содержать описание материалов и документов второй части заявки, которая включается в состав второй части заявки.

Не допускается указание в первой части заявки сведений об участнике аукциона и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в Документации, а также о ценовом предложении.

Не допускается указание во второй части заявки сведений о ценовом предложении.

При несоблюдении вышеуказанных одного или нескольких требований Комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу заявки.

Приложение № 5. Проект договора

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

г. Москва

«___» _____ 20__ год

_____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор - Инжиниринг», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Поставщик обязуется на основании заявок (форма заявки предусмотрена Приложением № 1 к Спецификации) передать в собственность Покупателю компьютерную технику (далее - Продукция) в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к Договору), а Покупатель обязуется принять и оплатить Продукцию.

1.2. Наименование, описание, комплектация, количество, цена Продукции, срок и адрес поставки Продукции, срок предоставления гарантии качества Продукции, отгрузочные реквизиты определяются Сторонами в Спецификации (Приложение № 1 к Договору), являющейся неотъемлемой частью Договора. Продукция должна быть новая, не бывшая в употреблении.

2. КАЧЕСТВО ПРОДУКЦИИ. ТАРА И УПАКОВКА.

2.1. Качество Продукции должно соответствовать государственным и отраслевым стандартам, техническим условиям, иным действующим на момент поставки нормативным документам. Качество Продукции подтверждается сертификатами соответствия установленного образца, выданного компетентными организациями, аккредитованными на данный вид деятельности, на каждую единицу поставляемой Продукции, которые предоставляются при поставке Продукции и копии которых остаются у Покупателя. Срок действия сертификата на поставляемую Продукцию не должен быть менее гарантийного срока поставляемой Продукции. По запросу Покупателя Поставщик в пятидневный срок предоставляет на Продукцию паспорт предприятия-изготовителя, подтверждающий происхождение Продукции.

2.2. Продукция, поставляемая по настоящему Договору, должна быть упакована и затарена в соответствии с требованиями утвержденных стандартов, способом, исключающим возможность порчи, утраты и/или повреждения поставляемой Продукции в период ее загрузки (разгрузки) и транспортировки до места поставки. Если Спецификацией дополнительно не установлена стоимость тары и упаковки и не определено, что стоимость тары и упаковки возмещаются Покупателем, то стоимость тары и упаковки считается включенной в цену Продукции.

2.3. Поставщик гарантирует Покупателю, что он имеет в необходимом объеме все интеллектуальные права, относящиеся к поставляемой Продукции, и поставляемая по настоящему Договору Продукция может быть использована Покупателем без нарушения прав третьих лиц.

В случае нарушения настоящего пункта Договора, Поставщик обязан возместить Покупателю в полном размере любые убытки, которые могут возникнуть или возникнут в связи с претензиями со стороны правообладателей, правоохранительных органов или иных третьих лиц.

3. ГАРАНТИЙНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПРОДУКЦИИ.

3.1. Поставщик гарантирует, что Продукция соответствует требованиям настоящего Договора, и/или требованиям, установленными другими документами, требованиям к качеству Продукции и обеспечит достижение заявленных Поставщиком показателей работы Продукции.

3.2. Если поставляемая Продукция не отвечает данной гарантии, то есть Покупателем обнаружены дефекты или отсутствие гарантированных свойств, то Поставщик обязан бесплатно устранить дефекты, либо поставить бесплатно взамен новую единицу Продукции взамен дефектной. Для Продукции минимальный гарантийный срок установлен в Спецификации,

3.3. Требования по объему гарантий качества оборудования:

- замена и ремонт неисправной Продукции за счет Поставщика;
- в случае необходимости доставки Продукции в сервисный центр компании-производителя, эту доставку обеспечивает Поставщик и он же оплачивает все транспортные расходы;

- Поставщик должен предоставить техническую поддержку на поставляемую Продукцию в течение всего гарантийного срока, при условии соблюдения требований эксплуатации, предъявляемых производителем оборудования, с учетом уровня гарантийного обслуживания, указанного в спецификации;

- в гарантийный период/срок должны быть обеспечены: первоначальная диагностика неисправностей и выезд специалиста к месту обнаружения неисправности до окончания следующего рабочего дня, гарантированное восстановление работоспособности или замена Продукции в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявки о неисправности.

3.4. При обнаружении неисправности, и/или несоответствии качества поставленной Продукции условиям настоящего Договора (скрытые недостатки), требованиям стандартов, технических условий, особых условий поставки, эксплуатационных и ремонтных документов в процессе эксплуатации (применения) Покупатель вправе предъявить претензию Поставщику.

3.5. Покупатель предъявляет претензию Поставщику в период действия гарантийных обязательств (под периодом действия гарантийных обязательств понимается время или ресурс, в течение которого Поставщик гарантирует безотказную работу, а также исправность Продукции при условии надлежащего его хранения и эксплуатации в соответствии с техническими условиями, техническими описаниями, оговоренными в формулярах, паспортах и инструкциях по эксплуатации) независимо от того, в какой его составной части (или в комплектующем изделии) или в комплекте запасных частей, входящем в состав Продукции, обнаружено несоответствие качества.

3.6. Поставщик обязан не позднее чем через 48 часов с момента получения претензии сообщить телеграммой (по электронной почте) Покупателю о времени прибытия своего представителя (ремонтной бригады), а также время и способ отправки груза (при необходимости). Поставщик также обязан не позднее чем через 96 часов с момента получения претензии или в срок, указанный в настоящем Договоре, обеспечить явку своих представителей для участия в проверке качества Продукции и составлении рекламационного акта или уполномочить для этого другую компетентную организацию с одновременным извещением этой организации и Покупателя (по электронной почте). Представитель уполномоченной организации должен иметь удостоверение (доверенность) своей организации со ссылкой на документ, которым Поставщик уполномочил данную организацию участвовать в проверке качества и комплектности Продукции, составлении рекламационного акта и устранении дефектов (восстановления Продукции).

3.7. В случае неявки представителя Поставщика в установленный срок Покупатель составляет односторонний рекламационный акт без участия представителя Поставщика, являющийся документом, обязательным для обеих Сторон.

3.8. Рекламационный акт должен быть подписан всеми участниками проверки качества Продукции и скреплен печатью Покупателя. Лицо, не согласное с актом, обязано подписать акт и изложить при этом свое особое мнение. Если кто-либо из участников проверки качества Продукции откажется подписать акт даже с особым мнением, это оговаривается в акте, который подписывается остальными участниками проверки качества Продукции.

3.9. Рекламационный акт должен быть составлен незамедлительно после прибытия представителя Поставщика. Если к моменту составления рекламационного акта будут выявлены другие дефекты Продукции, не указанные в претензии, то их указывают в рекламационном акте.

3.10. Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого Продукция не использовалась Покупателем из-за обнаруженных дефектов и находилась в ремонте. Это время исчисляется от даты направления Покупателем претензии до даты завершения ремонта Продукции.

3.11. После окончания ремонта Продукция проверяется на соответствие требованиям действующей документации в части требований, связанных с характером ремонта, затем опломбируется и предъявляется Покупателю. Покупатель удостоверяет результаты проверки своей подписью в акте сдачи-приемки работ.

3.12. После составления рекламационного акта Поставщик обязуется за свой счет в течение 5 (пяти) рабочих дней устранить все обнаруженные недостатки/дефекты Продукции путем допоставки, исправления либо замены дефектной Продукции или ее частей.

3.13. В случае возникновения разногласий о качестве произведенного ремонта между Покупателем и Поставщиком заключение дает Торгово-промышленная палата. Вызов эксперта и оплату экспертизы производит Поставщик.

3.14. В случае, когда устранение дефектов в гарантийный период не требует заводского ремонта или ремонта в условиях сервисного центра, и они могут быть устранены Покупателем на месте, последний с согласия Поставщика вправе устранить дефекты своими силами и средствами, но за счет Поставщика. В этих случаях Поставщик обязан в пятидневный срок со дня получения рекламации возместить все расходы Покупателю, связанные с устранением дефектов.

3.15. Проведение после гарантийных ремонтов Продукции осуществляется Поставщиком по требованию Покупателя в течение всего срока эксплуатации Продукции. Оплата за проведение послегарантийного ремонта Продукции осуществляется Покупателем на основании отдельно заключаемого договора.

3.16. Поставщик обязуется обеспечить наличие на своем складе и своевременную поставку быстроизнашивающихся узлов, деталей, расходных материалов и запасных частей к Продукции, срок гарантийного обслуживания которой истек, в течение всего срока эксплуатации данной Продукции.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ СТОРОН.

4.1. Оплата поставленной Продукции по каждой Заявке производится Покупателем в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты поставки Продукции по Заявке Покупателю путём перечисления денежных средств на расчётный счет Поставщика с учетом удержания (погашения) ранее выплаченного аванса (если выплачивался аванс с учетом раздела 4.1 Договора), по реквизитам, указанным в настоящем Договоре, на основании выставленного счета. Днем оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счёта Покупателя.

4.2. Оплата производится при условии получения Покупателем к этому моменту документов, указанных в п. 8 Спецификации, а также при условии своевременного направления оригинала счета на оплату и счета-фактуры (если применимо). В противном случае срок оплаты по Заявке отодвигается до момента получения Покупателем всех названных в настоящем пункте документов. Каждый выставленный счет на поставку должен содержать все реквизиты, необходимые для совершения платежа, включая дату и номер Договора, дату и номер соответствующей Заявки.

4.3. Стороны обязаны производить сверку расчетов по запросу Покупателя. Проект акта сверки подготавливается, оформляется Поставщиком и направляется в адрес Покупателя. Покупатель обязан в срок не позднее 7 (семи) дней с даты получения акта сверки подписать его и направить один экземпляр (оригинал) в адрес Поставщика. Акт сверки должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером или уполномоченными руководителем на то лицами на основании доверенности. Если акт сверки подписывается должностным лицом по доверенности, то в акте обязательно указываются ее реквизиты, а заверенная копия доверенности направляется вместе с актом.

4.4. В случае если учетные данные Покупателя не совпадают с данными, указанными Поставщиком в акте сверки, Покупатель обязан подписать полученный акт сверки с разногласиями и в вышеуказанный срок направить один экземпляр (оригинал) Поставщику.

4.1. УСЛОВИЯ АВАНСИРОВАНИЯ

4.1.1. Заказчик осуществляет авансирование Исполнителя в размере 30 (тридцати) процентов от цены Договора¹⁹ при условии, если Исполнитель является участником Программы партнерства между Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», иными обществами, входящими в группу компаний «Автодор», и субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденной Приказом Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от 24.04.2020 № 95 (далее - Программа партнерства).

4.1.2. Условием выплаты Заказчиком Исполнителю аванса в соответствии с п. 4.1.1 Договора является предоставление Исполнителем безотзывной банковской гарантии в размере 30 (тридцати) процентов от цены Договора, обеспечивающей обязательства по возврату Заказчику аванса. Банковская гарантия должна быть предоставлена гарантом, отвечающим требованиям, установленным в Приложении № 2 к Договору, на период поставки по Договору, увеличенный на 2 (два) календарных месяца. Банковская гарантия должна соответствовать форме, предусмотренной Приложением № 2.1 к Договору.

4.1.3. Для получения аванса Исполнитель вместе со счетом на аванс направляет Заказчику уведомление в произвольной форме, в котором указывает на участие в Программе партнерства. После получения от Исполнителя банковской гарантии, уведомления об участии в Программе партнерства и счёта, а также при условии получения подтверждения подлинности банковской гарантии Заказчиком от банка, обслуживающего Заказчика, Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней выплачивает Исполнителю аванс в размере, указанном в п. 4.1.1 Договора, путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в счете на аванс. Исполнитель в течение 5 (пяти) дней после получения авансового платежа выставляет Заказчику счет-фактуру на аванс.

Исполнитель в течение 5 (пяти) дней после получения авансового платежа выставляет Заказчику счет-фактуру на аванс (если применимо).

4.1.4. В случае, если срок поставки будет перенесен и срок действия предоставленной Исполнителем в соответствии с п. 4.1.2 Договора банковской гарантии истекает до вновь установленного срока поставки, Исполнитель обязан заблаговременно, до истечения срока действия предоставленной ранее банковской гарантии и не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента изменения срока оказания Услуг по Договору, предоставить банковскую гарантию, соответствующую требованиям п. 4.1.2 Договора, на срок до окончания срока оказания Услуг по Договору, увеличенный на два календарных месяца, в размере равном сумме неотработанного аванса (если применимо). При каждом изменении срока поставки по Договору по отношению к предшествующему сроку применяются положения настоящего пункта.

Обязанность Исполнителя предоставить банковскую гарантию в соответствии с настоящим пунктом Договора на срок, необходимый для поставки в объеме, указанном в Техническом задании, возникает также в случае, если на момент истечения срока обеспечения исполнения обязательств по возврату аванса согласно предоставленной Исполнителем банковской гарантии, обязательства Исполнителя по поставке не исполнены в полном объеме вне зависимости от причин неисполнения.

4.1.5. Затраты на получение и изменение банковской гарантии, предусмотренной Договором, несет Исполнитель.

4.1.6. Погашение (зачет) аванса производится по каждой поставке пропорционально доле выплаченного аванса к цене договора путём вычетов из сумм, подлежащих оплате Исполнителю за поставленную Продукцию.

4.1.7. Исполнитель обязан вернуть Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей в следующих случаях и порядке:

4.1.7.1. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 8.7 Договора, Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с

¹⁹ В случае если договор заключается с группой лиц (коллективным участником закупки) и один или несколько, но не все участники группы, являются участниками Программы партнерства, организационная поддержка, предусмотренная абзацем 2 пункта 9.2. Программы партнерства не оказывается

даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п. 7.3 Договора;

4.1.7.2. В случае получения от Заказчика уведомления об отказе от исполнения Договора Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п. 7.3 Договора, если иной срок не указан в таком уведомлении;

4.1.7.3. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон Исполнитель обязан не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания указанного соглашения Сторонами, если иная дата не установлена Сторонами в соглашении, перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей;

4.1.7.4. В случае непредоставления Исполнителем новой/продленной банковской гарантии согласно п. 4.1.4 Договора, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя возврата суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в письменном требовании Заказчика, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п. 7.3 Договора, если иной срок не указан в таком требовании;

4.1.7.5. В случае отказа Исполнителя от исполнения Договора в одностороннем порядке Заказчик вправе потребовать от Исполнителя возврата суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в письменном требовании Заказчика, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п. 7.3 Договора, если иной срок не указан в таком требовании.

4.1.7.6. В случае утраты необходимости в поставке какой-либо Продукции или ее части Продавец обязан перечислить Покупателю сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты последней поставки.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. Сторона, нарушившая свои обязательства по настоящему Договору должна без промедления устранить эти нарушения и возместить другой Стороне причиненные этими нарушениями убытки.

5.2. За несвоевременную поставку Продукции по Заявкам Покупатель имеет право потребовать уплаты Поставщиком за каждый день просрочки поставки штраф в 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек по каждой единице Продукции. Штраф начисляется до момента фактической передачи Продукции Покупателю (Поставщиком или транспортной организацией).

5.3. Покупатель вправе потребовать уплаты Поставщиком неустойки в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей 00 копеек в случае недостоверности сведений, указанных в п. 8.1.9 Договора.

5.4. За просрочку исполнения денежного обязательства Покупателя перед Поставщиком, последний вправе потребовать уплаты Покупателем процентов в размере 0,01 % (ноль целых одна сотая процента) от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки.

5.5. В случае непредставления или несвоевременного представления товаросопроводительных документов на Продукцию, предусмотренных Спецификацией, Покупатель имеет право задержать оплату Продукции на соответствующий срок и потребовать уплаты Поставщиком неустойки в размере 0,1 % от стоимости Продукции, в отношении которой не представлены документы, за каждый день просрочки.

5.6. За нарушение сроков исполнения гарантийных обязательств Покупатель имеет право потребовать уплаты Поставщиком неустойки за каждый день просрочки в размере 0,1% от стоимости Продукции, в отношении которой не исполнены гарантийные обязательства Поставщика.

5.7. В случае нарушения Поставщиком требований к качеству Продукции, Покупатель имеет право потребовать уплаты Поставщиком штрафной неустойки в размере 0,1 % от цены некачественной Продукции за каждый день, начиная со дня обнаружения Покупателем недостатков

переданной Продукции до дня, когда требование об устранении недостатков Продукции или о замене Продукции исполнено.

5.8. Уплата штрафа, неустойки и/или возмещение убытков одной стороной не освобождает ее от исполнения принятых на себя обязанностей по настоящему Договору.

6. ФОРС-МАЖОР.

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор).

6.2. Под непреодолимой силой понимаются чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, включая, но, не ограничиваясь: наводнения, пожары, землетрясения и другие стихийные бедствия, войны и военные действия, а также действия и акты, издаваемые федеральными органами государственной власти, запрещающие и ограничивающие исполнение обязательств по настоящему Договору.

6.3. Сторона, для которой создалась ситуация невозможности исполнения обязательств по Договору, должна в течение 3-х календарных дней направить другой стороне по факсу или заказным письмом уведомление о наступлении и продолжительности действия указанного выше обстоятельства, подтвержденного сертификатом Торгово-промышленной палаты РФ (ее территориальными органами) или справкой компетентного государственного/ муниципального органа (организации).

6.4. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору откладывается на время действия этих обстоятельств. Если указанные обстоятельства продлятся более 2 (двух) месяцев, то любая Сторона вправе во внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор).

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

7.1. Претензионный порядок рассмотрения споров, возникших при исполнении Договора обязателен для Сторон, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором или законом. Претензия должна содержать обоснование и расчет требований. К претензии обязательно прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, расчет денежных требований и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны – отправителя претензии. Претензия направляется в письменном виде за подписью уполномоченного представителя Стороны-отправителя, по адресу Стороны-адресата, указанному в разделе 10 Договора. Срок ответа на претензию – 10 (десять) календарных дней со дня ее получения, если иной срок не указан в претензии, который не может быть менее 5 (пяти) календарных дней.

7.2. Если соглашение Сторонами не будет достигнуто, то споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы. Направление Покупателем Поставщику требования об уплате штрафных санкций, предусмотренных Договором, требования об устранении недостатков выполненных работ или иного требования одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение срока, указанного в Договоре или в требовании Покупателя, Поставщиком не уплачена указанная в таком требовании денежная сумма/не устранены недостатки в выполненных работах/не осуществлены иные действия, указанные в требовании, то в случае возникновения гражданско-правового спора, связанного с указанным требованием Покупателя, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

7.3. Стороны настоящего Договора признают юридическую силу текстов уведомлений и сообщений, направленных по электронной почте на указанные ими в договоре контактные адреса, Поставщик: _____²⁰, Покупатель: Россия, 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, этаж 3 пом. XV ком. 7, e-mail: post@avtodor-eng.ru. Такие уведомления и сообщения приравниваются к сообщениям и уведомлениям, исполненным в простой письменной форме,

²⁰ Поставщик указывает официальный адрес организации и адрес контактного подразделения/лица), адрес электронной почты.

направляемым на почтовые адреса Сторон. Исключение из этого правила составляют документы бухгалтерского учета, накладные, транспортные накладные, доверенности, дополнительные соглашения, спецификации, обмен претензиями, для которых бумажная форма обязательна.

7.4. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного на то согласия другой Стороны. Поставщик вправе уступить третьему лицу свои права (денежные требования) к Покупателю, в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования только при условии получения предварительного письменного согласия со стороны Покупателя на совершение такой сделки (уступки требования). Поставщик в случае уступки денежного требования Покупателя - третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Покупателем, выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Покупателю, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня такой уступки.

7.5. Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств. Период поставки Продукции (период подачи заявок) определен Сторонами в Спецификации.

7.6. В случае изменения реквизитов (почтовых, в том числе адресов электронной почты, банковских, отправительских и т.п.), регистрационных сведений (юридический адрес, ИНН, КПП, ОКВЭД и т.п.), реорганизации, изменения наименования, формы собственности, организационно-правовой формы Стороны обязаны сообщить друг другу об этом в течение 5-ти рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств. Сторона, не сообщившая другой стороне об указанных обстоятельствах, несет риск вызванных этим неблагоприятных последствий.

7.7. В случае, если Поставщику предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» от 16.09.2016 № 925, не допускается замена страны происхождения Продукции, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных Товаров/продукции поставляются российские Товары/продукция, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких Товаров/продукции не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам Товаров/продукции, указанных в Договоре. Замена может быть осуществлена исключительно по соглашению Сторон и оформляется дополнительным соглашением к Договору.

7.8. Настоящий Договор заключен в электронном виде. При необходимости Стороны и/или Сторона вправе оформить копии Договора на бумажном носителе. Отсутствие Договора на бумажном носителе и/или оформление копии Договора на бумажном носителе не является юридически значимым обстоятельством, которое влечет незаключенность и/или недействительность, и/или каким-либо иным образом определяет правовой статус (юридическую силу) Договора заключенного в электронном виде. При несоответствии содержания копии Договора на бумажном носителе содержанию Договора заключенного в электронном виде преимущественную силу имеет содержание Договора заключенного в электронном виде.

7.9. В случае если Поставщику предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 925 от 16.09.2016 г., не допускается замена страны происхождения Товара, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных Товаров поставляются российские Товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких Товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам Товаров, указанных в Договоре. Замена может быть осуществлена исключительно по соглашению Сторон и оформляется дополнительным соглашением к Договору.

8. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ.

8.1. Поставщик заверяет, что на момент заключения настоящего Договора:

8.1.1. Он является юридическим лицом, надлежащим образом созданным и действующим в соответствии с законодательством страны ее места нахождения, и обладает необходимой правоспособностью для заключения и исполнения настоящего Договора;

8.1.2. Он получил и имеет все полномочия, разрешения или одобрения, а также им соблюдены все процедуры, необходимые по законодательству страны ее места нахождения для принятия и исполнения ею обязательств, вытекающих из настоящего Договора;

8.1.3. Заключение настоящего Договора не нарушает никаких положений и норм его учредительных документов или действующего законодательства, правил или распоряжений, которые относятся к ней, ее правам и обязательствам перед третьими лицами;

8.1.4. В отношении него не возбуждено производство по делу о банкротстве и не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с действующим законодательством, а также не предпринималось и не планируется совершение корпоративных действий, связанных, либо направленных, на инициирование процедуры банкротства;

8.1.5. Полномочия лица на совершение настоящего Договора не ограничены учредительными документами, локальными нормативно-правовыми актами Стороны или иными регулирующими его деятельность документами по сравнению с тем, как они определены в доверенности, в законе либо как они могут считаться очевидными из обстановки, в которой совершается настоящий Договор, и при его совершении такое лицо не вышло за пределы этих ограничений и не действовало в ущерб интересам представляемой Стороны;

8.1.6. Заключение Поставщиком настоящего Договора не повлечет нарушения им каких-либо обязательств перед третьим лицом и не даст оснований третьему лицу предъявлять к ней какие-либо требования в связи с таким нарушением;

8.1.7. Отсутствуют какие-либо соглашения, инструменты, договоренности, решения суда или иные ограничения, запрещающие или делающие невозможным для Сторон заключение настоящего Договора и исполнение Поставщиком обязательств;

8.1.8. Вся информация и документы, предоставленные Поставщиком Покупателю в связи с заключением Договора, являются достоверными, и он не скрыл обстоятельств, которые могли бы, при их обнаружении, негативно повлиять на решение Покупателя, касающееся заключения настоящего Договора.

8.2. Поставщик в день заключения Договора предоставляет Покупателю по электронной почте post@avtodor-eng.ru сведения о Поставщике из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), или декларацию в бумажном виде и по электронной почте post@avtodor-eng.ru о соответствии Поставщика критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - декларация), по форме согласно приложению к «Положению об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема» (утв. Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 с последующими изменениями) в случае отсутствия сведений о Поставщике, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

8.3. В случае изменения/прекращения, в соответствии с законодательством, статуса субъекта малого или среднего предпринимательства, Поставщик обязан письменно уведомить об этом Покупателя в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения указанного статуса. Уведомление Покупателя осуществляется путем направления сканированной копии письма-уведомления об утрате статуса субъекта малого или среднего предпринимательства, подписанного уполномоченным лицом, в формате *.pdf по электронной почте и подлинника по адресу: post@avtodor-eng.ru и по адресу местонахождения Покупателя;

8.4. Подписанием Договора Поставщик выражает свое согласие на размещение Покупателем информации о Поставщике (включая, но, не ограничиваясь: наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, информация о его отнесении к субъекту малого и (или) среднего предпринимательства и идентификационный номер налогоплательщика), о Договоре и его исполнении (включая размещение документов) в Единой информационной системе в сфере закупок и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

8.5. Поставщик подтверждает, что ему известны и понятны требования Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных федеральных законов и нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с проведением Покупателем закупок (далее – Законодательство о закупках), включая порядок заключения и исполнения договоров, требования Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе статей 4, 8, 10, 11, 11.1, 12, 13 и главы 2.1 и 3 указанного закона, положения статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, иных федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Федеральной антимонопольной службы, образующих систему нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции (далее - Антимонопольное законодательство). Поставщик гарантирует, что при подписании и исполнении Договора, Поставщик, его работники учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства и Законодательства о закупках, неукоснительно ими руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их несоблюдение.

При исполнении своих обязательств по Договору, Поставщик, его работники не осуществляют и намерены впредь воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством и/или Законодательством о закупках действий (бездействия), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств по Договору: не заключать и/или не исполнять соглашения, устные договоренности с хозяйствующими субъектами или органами и организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если Поставщик занимает на каком-либо рынке товаров, работ услуг положение, дающее ему возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара/продукции на соответствующем рынке, он также намерен воздерживаться от извлечения от такого положения несправедливой выгоды.

8.6. Если какое-либо из указанных в пункте 8.1 заверений оказалось изначально недействительным или стало недействительным в течение срока действия настоящего Договора, то Покупатель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке и потребовать от Поставщика возмещения убытков, вызванных таким расторжением.

8.7. При наличии оснований для одностороннего расторжения Договора, установленных п. 8.6 Договора, Исполнитель обязан по требованию Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней вернуть Заказчику сумму перечисленного Исполнителю аванса за вычетом фактически поставленной Исполнителем и подтвержденной Заказчиком Продукции. Такое требование может быть предъявлено Заказчиком без расторжения Договора.

8.8. Стороны признают, что при заключении настоящего Договора, они полагались на заверения и гарантии, содержащиеся в пункте 8.1 настоящего раздела, достоверность которых имеет существенное значение для Покупателя.

8.9. Приложение № 1 к Договору: Спецификация.

Приложение № 2 к Договору: Требования к обеспечению исполнения обязательств по договору в виде банковской гарантии.

9. АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Поставщик:
Место нахождения: _____
Почт. адрес: _____
ИНН _____ КПП _____
Р/с _____
в _____
К/с _____
БИК _____
эл. адрес: _____

Покупатель:
Общество с ограниченной
ответственностью «Автодор -
Инжиниринг»
Адрес (место нахождения): Россия,
127006, г. Москва, Страстной бульвар,
д. 9, этаж 3 пом. XV ком. 7
ИНН 7710946388 / КПП 770701001
ОГРН 1137746777871
р/с 40702810400030005046
Банк ВТБ (ПАО) в г. Москве
к/с 30101810700000000187
БИК 044525187
эл. адрес: post@avtodor-eng.ru

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование Продукции (марка, ГОСТ, ТУ, описание, состав, потребительские свойства, габариты, упаковка) ²¹	Единица Измерения ¹⁵	Количество ¹⁵	Страна происхождения ¹⁵	Срок гарантии, мес. ¹⁵	Цена за единицу с НДС, руб ²² .	Сумма с НДС, руб ²³ .
<i>Заполняется в соответствии с Предложением Участника Закупки и Техническим заданием (Приложение № 2 к Аукционной документации)</i>							
Итого по спецификации							
В том числе НДС							

²¹ Заполняется в соответствии с предложением участника закупки

²² Стоимость по каждому подпункту определяется как произведение цены соответствующей единицы, установленной приложением № 14 к Аукционной документации, умноженной на Коэффициент снижения (КС), где КС - это отношение цены договора, предложенной участником Аукциона, к начальной (максимальной) цене договора, установленной в пункте 6 раздела I Аукционной документации.

²³ Стоимость по каждому подпункту определяется как произведение стоимости единицы, указанной в соответствующей строке, на количество

1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей ____ копеек²⁴, в том числе НДС 20% _____ (_____) рублей __ копеек (везде по тексту - цена Договора). Цена Договора не подлежит изменению в одностороннем порядке, за исключением случаев, указанных ниже.

Цена Договора не может изменяться в ходе его исполнения за исключением изменения потребности Покупателя в Продукции, в связи с чем, Стороны вправе соответственно изменить цену Договора путем подписания дополнительного соглашения к Договору, при этом:

- увеличение цены Договора допускается в размере не более чем на 10% (десять процентов) от первоначально установленной в Договоре при его заключении, в случае увеличения объема поставляемой Продукции;

- в случае утраты необходимости в поставке какой-либо Продукции, или его части, цена Договора может быть уменьшена на стоимость такой Продукции (её части). В этом случае цена Договора равна стоимости фактически поставленной Продукции.

2. Итого цена Продукции включает в себя и не требует дополнительных компенсаций со стороны Покупателя: все расходы Поставщика по его исполнению в полном объёме, в том числе стоимость Продукции, защитной упаковки Продукции и необоротной тары, расходы, связанные с погрузкой Продукции на транспорт, доставкой Покупателю, выгрузкой Продукции (включая подъем на этаж по указанию Покупателя), уплатой таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей на территории Российской Федерации, расходы на исполнение гарантийных обязательств, а также все причитающиеся Поставщику вознаграждения и любые иные расходы и затраты по исполнению Договора.

3. Поставщик осуществляет поставку Продукции по заявкам в сроки, предусмотренные в настоящей Спецификации. Период поставки Продукции (период подачи заявок): с момента заключения договора до 31.12.2020.

4. Срок поставки Продукции: поставка должна быть осуществлена не позднее 3 (трех) рабочих дней на склад Покупателя с момента получения Поставщиком заявки от Покупателя, с правом досрочной поставки.

5. Условия поставки: доставка Продукции осуществляется за счет Поставщика по адресу Покупателя.

Адреса поставки Продукции: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, этаж 3 пом. XV ком. 7.

Прежде чем поставить Продукцию Поставщик обязуется уведомить об этом Покупателя в письменном виде по электронной почте, курьером. Покупатель имеет право изменить адрес доставки Продукции в пределах г. Москвы, предварительно уведомив об этом Поставщика, не менее чем за 2 (два) календарных дня до отгрузки Продукции.

6. Поставка Продукции по настоящему Договору осуществляется силами и средствами Поставщика (в том числе погрузка и разгрузка). Сборка Продукции (при необходимости) осуществляется силами Поставщика или за его счёт.

7. Продукцию, предусмотренную настоящей Спецификацией, вправе получать уполномоченный представитель Покупателя на основании доверенности, выданной Покупателем.

8. Датой поставки Продукция в зависимости от условий поставки по Спецификации является дата, указанная в товаросопроводительных документах: товарной накладной (форма ТОРГ-12) и/или товарно-транспортной накладной и/или универсальном передаточном документе, как дата передачи Продукции от Поставщика/Перевозчика к Покупателю. Поставщик, в случае получения от Покупателя такого уведомления, обязан отгрузить Продукцию в соответствии с вновь полученными указаниями. Каждая товарная накладная должна содержать номер Договора, в рамках которого производится передача (поставка) Продукции, и дату его заключения.

9. Обязанность Поставщика по поставке Продукция (по количеству, качеству, комплектности) считаются исполненными с даты подписания Сторонами товаросопроводительных

²⁴ Если Поставщик не является плательщиком НДС на основании норм налогового законодательства, то указанный пункт следует изложить в следующей редакции: «Цена Продукции согласована Сторонами в Спецификации и составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, НДС не облагается на основании _____ (указывается ссылка на норму налогового законодательства)» Здесь и далее по договору упоминание НДС убрать

документов: оригинал универсального передаточного документа и/или оригинал товарной накладной (форма ТОРГ-12) и/или оригинал товарно-транспортной накладной. Право собственности на Продукцию и риск случайной гибели и/или повреждения переходит от Поставщика к Покупателю с даты поставки Продукции. Приемка Продукции производится непосредственно у Покупателя, расположенного по адресу, указанному в п. 5 Спецификации, если Покупателем не будет изменен адрес доставки. Общий срок приемки не должен превышать два рабочих дня с момента отгрузки/передачи Продукции Поставщиком.

10. По требованию Покупателя Поставщик обязан предоставить к товаросопроводительным документам заверенную подписью уполномоченного лица и печатью Поставщика копию грузовой таможенной декларации (ГТД) с отметками об уплате ввозных импортных пошлин (если применимо), а также документы, подтверждающие происхождение Продукции, сертификаты соответствия.

11. В случае если поставленная Продукция не будет сопровождаться документами, предусмотренными настоящим Договором и Спецификацией к нему, то Покупатель вправе приостановить приемку Продукцию, принять Продукцию на ответственное хранение и уведомить Поставщика о необходимости предоставить документы. Поставщик обязан предоставить Покупателю документы по электронной почте и обязательно отправить заказным письмом/курьерской службой в течение 24 часов с момента получения уведомления. До момента получения документов на отгруженную Продукцию, приемка Продукции по количеству, комплектности и качеству не производится и принятой Покупателем не считается. Расходы по ответственному хранению Продукции в этом случае относятся на Поставщика.

12. При поставке Продукции Покупатель проверяет соответствие Продукции транспортным и сопроводительным документам, а также принимает Продукцию по количеству тарных мест от перевозчика с соблюдением нормативных правовых актов, приемка по количеству тарных мест подтверждается подписанием Покупателем накладной. В случае обнаружения несоответствия Продукции по количеству тарных мест Покупатель приостанавливает приемку Продукции. Стоимость простоя и заказа транспортных средств в этом случае оплачивает Поставщик.

13. При доставке Поставщиком Продукции в таре/упаковке Покупателю последний, кроме проверки веса брутто и количества мест, обязан потребовать вскрытия тары/упаковки и проверки веса нетто и количества товарных единиц в каждом месте.

14. В случае выявления несоответствия количества тарных мест (недостачи по сравнению с отгрузочными документами) либо в случае выявления повреждения упаковки, маркировки Покупатель делает отметку об этом в товарно-транспортной накладной и сообщает об этом Поставщику.

Приемка Продукции по количеству, комплектности, качеству и ассортименту производится Покупателем по прибытии к нему Продукции после получения Продукции от Поставщика.

15. При обнаружении несоответствия качества, количества, комплектности и ассортимента Продукции, поставленной Поставщиком - требованиям, установленным в настоящем Договоре и/или Спецификации, Покупатель обязан приостановить приемку Продукции и уведомить Поставщика любым предусмотренным Договором способом (телеграммой, посредством электронной почты) о вызове представителя Поставщика для совместной приемки Продукции по количеству, комплектности, качеству и ассортименту. Одновременно Покупатель обязан уведомить Поставщика о принятии Продукции на ответственное хранение с указанием стоимости такого хранения. Расходы по ответственному хранению относятся на Поставщика при установлении факта несоответствия качества, количества, комплектности и ассортимента Продукции.

16. Поставщик обязан не позднее, чем на следующий день после получения вызова Покупателя, сообщить телеграммой или по электронной почте, будет ли направлен представитель для участия в проверке качества, количества и совместной приемке. Поставщик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с даты направления Покупателем информации, указанной в п. 14 и/или п. 15

Спецификации, обеспечить прибытие своего представителя для проверки качества поставленной Продукции и совместной приемки.

17. Неполучение ответа на вызов в указанный срок или отказ Поставщика от направления представителя дает право Покупателю осуществить приемку Продукции в одностороннем порядке до истечения срока явки представителя Поставщика. При неявке представителя Поставщика для проверки качества и совместной приемки в указанный в настоящем пункте Договора срок, Покупатель осуществляет приемку Продукции в одностороннем порядке. Во всех случаях приемки Продукции в одностороннем порядке Покупатель составляет односторонний акт приемки, имеющий обязательную юридическую силу для обеих Сторон. Копия указанного акта направляется Поставщику в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его составления.

18. В случае поставки Продукции ненадлежащего качества Поставщик обязуется своими силами, за свой счет произвести замену указанной Продукции на Продукцию надлежащего качества либо восполнить недопоставку в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения им уведомления об обнаружении несоответствия, если другой срок не согласован Сторонами.

19. Покупатель, в случае неявки представителя Поставщика в срок, определенный п. 16 Спецификации для проверки качества поставленной Продукции, имеет право отправить некачественную Продукцию обратно Поставщику. Все расходы, связанные с возвратом некачественной Продукции Поставщику, производятся за счет Поставщика.

20. Расходы, связанные с простоем транспорта при задержке в приеме Продукции по причине несоответствия его количества, качества, комплектности или ассортимента условиям настоящего Договора, несет Поставщик.

21. В случае споров о качестве поставленной продукции проводится независимая экспертиза за счет Поставщика. В случае если экспертиза оплачена Покупателем и по ее результатам будет установлено ненадлежащее качество поставленной Продукции, Поставщик обязан возместить Покупателю расходы на проведение экспертизы в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения ее результатов.

22. Покупатель имеет право произвести выборочную или полную независимую экспертизу принятой Продукции на предмет проверки соответствия требованиям настоящего Договора (в том числе в части подтверждения производителя, страны происхождения, года выпуска, соответствия Продукции документации и пр.). Если в результате такой экспертизы будет установлено несоответствие всей или какой-то части Продукции условиям настоящего Договора, вне зависимости от того, что Продукция принята Покупателем по товарным, товаросопроводительным и иным документам, Покупатель имеет право по своему усмотрению потребовать от Поставщика устранения недостатков или замены Продукции за счет Поставщика, или отказаться от Продукции, а также имеет право на возмещение убытков, включая затраты на проведение экспертизы, транспортные расходы.

23. Весь объем поставляемой Продукции, включая комплектующие, должны быть новыми, не бывшими в употреблении, не восстановленным, свободным от прав третьих лиц. На упаковке или в технической (эксплуатационной) документации, прилагаемой к Продукции, должна быть указана страна - производитель, Продукция должна быть свободна от каких-либо обременений.

Приложение № 1 к Спецификации
по Договору поставки
№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

ФОРМА согласована:

ЗАЯВКА № _____ от _____
на поставку Продукции ООО «Автодор-Инжиниринг»
по Договору № _____ от _____

№	Наименование	Кол-во	Цена, с НДС 20%	Сумма, с НДС 20%
1				
2				
Итого:				

_____ (ФИО, подпись представителя Покупателя)

Поставщик:

_____ / _____ /

Покупатель:

_____ / _____ /

Требования к обеспечению исполнения обязательств по договору в виде банковской гарантии

1. Общие положения

1.1. В настоящем Приложении используются следующие термины и определения:

1.1.1. «Бенефициар» означает Заказчика;

1.1.2. «Принципал» означает лицо, заключившее или намеренное заключить с Заказчиком договор поставки, условиями которого предусмотрено предоставление указанным лицом обеспечения исполнения им своих обязательств по договору в виде банковской гарантии;

1.1.3. «Гарантия» означает банковскую гарантию, подлежащую предоставлению Принципалом Бенефициару;

1.1.4. «Гарант» означает банк, иное кредитное учреждение, страховую организацию, выдающих (предоставляющих) Гарантию;

1.1.5. «Договор» означает договор между Принципалом и Бенефициаром на поставку;

1.1.6. Гарантия, обеспечивающая исполнение обязательства Принципала по возврату сумм авансового платежа (платежей) в случаях и в порядке, предусмотренных Договором (далее также -

«Гарантия на Аванс»);

1.1.7. Гарантия на Аванс подлежит предоставлению Принципалом Бенефициару в срок, установленный Договором.

1.2. Гарантия, выдаваемая Гарантом Бенефициару, должна соответствовать:

1.2.1. требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

1.2.2. требованиям к содержанию Гарантии, изложенным в пункте 3 настоящих Требований.

1.3. Гарантия должна выдаваться Гарантом, который соответствует требованиям к Гаранту, изложенным в пункте 2 настоящих Требований.

1.4. Одновременно с предоставлением Гарантии Принципал предоставляет Бенефициару:

1.4.1. учредительные документы Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.4.2. лицензию Гаранта (пункт 2.1. Требований), в соответствии с которой Гарант вправе осуществлять деятельность по выдаче банковских гарантий (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.4.3. документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших Гарантию от имени Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.4.4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении Гаранта, при условии, что выписка выдана в пределах одного месяца до даты ее предоставления Бенефициару (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.4.5. аудиторское заключение о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершённый финансовый год (копия, заверенная Гарантом);

1.4.6. справка об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации или конкурсного производства в отношении Гаранта.

1.5. В случае если Гарантия не соответствует настоящим Требованиям, Заказчик вправе:

- отклонить представленную Гарантию (проект Гарантии) как не соответствующую настоящим Требованиям. В случае отклонения Гарантии, Принципал обязан предоставить другую Гарантию. Если Принципал не предоставил замену отклоненной Гарантии в 7-дневный срок, то Бенефициар вправе отказать в выплате Аванса;

- принять (согласовать) представленную Гарантию (проект Гарантии), при условии, что содержащиеся в Гарантии отклонения от настоящих Требований не снижают уровень

защиты имущественных интересов Заказчика и не нарушают требования действующего законодательства Российской Федерации.

2. Требования к Гаранту

2.1. Гарант должен быть надлежащим образом уполномочен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на выдачу Гарантии, что должно подтверждаться: наличием у Гаранта лицензии (генеральной лицензии) Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, или наличием у Гаранта лицензии на осуществление страхования, в которой указан соответствующий вид страхования, выданной органом страхового надзора в соответствии с законодательством Российской Федерации, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковской гарантий.

2.2. В отношении Гаранта не должно быть вынесено решение соответствующим уполномоченным органом об отзыве (аннулировании) лицензии, указанной в пункте 2.1. настоящих Требований, ограничении или приостановлении ее действия.

2.3. В отношении Гаранта не должны быть:

2.3.1. начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;

2.3.2. подан иск о признании Гаранта банкротом;

2.3.3. принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2.3.4. принято решение в соответствии с п. 3 статьи 74 Федерального закона от 10.07.2002 №86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» о введении запрета на осуществление Гарантом отдельных банковских операций;

2.3.5. достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний заверченный финансовый год.

2.4. Период деятельности Гаранта должен составлять не менее 3 (трех) лет с даты государственной регистрации в едином государственном реестре юридических лиц (при слиянии или присоединении банков или страховых организаций указанный срок рассчитывается в отношении организации, имеющей более раннюю дату государственной регистрации, при преобразовании указанный срок не прерывается).

2.5. Достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний заверченный финансовый год.

2.6. Наличие собственных средств (капитала) Гаранта в следующем размере:

№ пп	Тип банковской гарантии	Размер собственных средств
1.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса (<i>применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер аванса не превышает 120 млн рублей</i>).	Не менее 5 (пяти) миллиардов рублей

2.7. Гарант на момент выдачи Принциалу банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального Банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков;

2.8. Гарант должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы);

2.9. Отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации (в случае, если Гарант является российским юридическим лицом) об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления Гаранта;

2.10. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь все необходимые лицензии, разрешения, а также соответствовать всем иным требованиям законодательства соответствующего иностранного государства регистрации/ведения бизнеса, а также применимым требованиям законодательства Российской Федерации в области банковской деятельности;

2.11. Иные требования к Гаранту могут быть установлены Положением о закупке Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и закупочной документацией.

3. Требования к содержанию Гарантии:

3.1. Гарантия должна содержать следующие существенные условия:

3.1.1. наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Гаранта в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

3.1.2. наименование, организационно-правовую форму Принципала, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Принципала (или иного органа Принципала, имеющего право действовать от имени Принципала без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Принципала в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица. В случае участия нескольких лиц на стороне участника закупки (коллективный участник (группа лиц)), в качестве Принципала должны быть поименованы все лица, участвующие на стороне участника закупки и указанные в настоящем пункте данные (сведения) приводятся в отношении каждого такого лица;

3.1.3. наименование, организационно-правовую форму Бенефициара, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Бенефициара (или иного органа Бенефициара, имеющего право действовать от имени Бенефициара без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Бенефициара в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.4. дата выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

3.1.5. сумма Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Принципалом своих обязательств по Договору);

3.1.6. указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство (в случае, если Гарантия обеспечивает исполнение не всех обязательств по Договору, в текст Гарантии включается перечень таких обязательств со ссылками на соответствующие положения Договора с указанием пунктов, статей и/или разделов Договора).

3.1.7. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Бенефициаром условий Гарантии). Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи, если иное не предусмотрено Документацией и/или Договором. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, то есть предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство.

3.1.8. Обязательство Гаранта по выплате Бенефициару суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Бенефициара без предварительного предъявления к Принципалу

требования об исполнении основного обязательства.

3.1.9. Срок действия Гарантии на Аванс должен составлять – с момента выдачи Гарантии и до окончания срока/периода оказания Услуг по Договору, увеличенной на 2 (два) месяца.

3.1.10. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Бенефициара об уплате денежной суммы по Гарантии, а также оплатить указанную в требовании сумму, не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Бенефициара.

3.1.11. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия.

3.1.12. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное.

3.1.13. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и/или Принципала отзывать Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие.

3.1.14. Гарантия должна являться банковской гарантией по первому требованию, то есть предусматривать выплату гарантийной суммы по первому требованию Бенефициара без необходимости представления судебного или арбитражного решения, а также иного доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своего обязательства перед Бенефициаром.

3.1.15. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.1.15.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, а также с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств Принципалом;

3.1.15.2. подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Бенефициара, а именно в случае, если требование по Гарантии подписывается уполномоченное лицо Заказчика, к требованию по Гарантии прикладывается копия документа, подтверждающего полномочия указанного лица.

3.1.15.3. **Приложение № 2.1:** Форма Банковской гарантии.

ФОРМА

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующий на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала иные реквизиты Принципала в соответствии с разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед [указываются реквизиты Заказчика, в соответствии с разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ] (далее также «Договор»):

Для Гарантии содержащей условия Гарантии на Аванс текст пункта 2 приведен ниже:

2.1. оплату суммы возврата авансов, компенсации убытков, суммы неустоек (штрафов, пеней), подлежащие выплате Принципалом в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора, а также оплату суммы возврата аванса, компенсации убытков, суммы неустоек (штрафов, пеней), подлежащие выплате Принципалом в случае расторжения Договора, одностороннего отказа от исполнения Договора или прекращения обязательств по Договору по иным основаниям.

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается генеральным директором Бенефициара, к требованию по Гарантии прикладывается копия приказа о назначении генерального директора Бенефициара;

- если Требование по Гарантии подписывается не единоличным исполнительным органом, а иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии;

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды.

12. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

14.1. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

14.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

14.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном единственном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

17. Направление Гаранту Требования Бенефициара в порядке, предусмотренном настоящей Гарантией, одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов Гарантом, в соответствии с п. 6 настоящей Гарантии, не выплачена денежная сумма, указанная в Требовании Бенефициара, и Бенефициару не направлен мотивированный отказ, то в случае возникновения гражданско-правового спора о взыскании денежных средств по требованию, возникшему из настоящей Гарантии, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

Гарант

[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]

[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)] [(Главный бухгалтер Гаранта)(ФИО, подпись)]

Приложение № 6. Перечень документов, представляемых участником закупки, с которым заключается договор

- 1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
- 2) свидетельство о государственной регистрации участника закупки, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) нотариально заверенные копии документов, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр, а также постановку на налоговый учет филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 4) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 5) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления участника закупки о назначении исполнительного органа);
- 6) доверенность или надлежащим образом заверенная копия, если договор со стороны участника закупки будет подписываться уполномоченным представителем;
- 7) согласование соответствующего органа управления участника закупки заключения договора, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации, личным законом юридического лица (для иностранных юридических лиц) и/или учредительными документами участника закупки;
- 8) для физических лиц: паспорт, в случае заключения договора, связанного с распоряжением имуществом – свидетельство о заключении брака (при наличии), нотариально заверенное согласие супруга на заключение договора (в случае если участник закупки состоит в браке);
- 9) согласие органов управления юридического лица, контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 10) лицензия или иной аналогичный документ, если деятельность, которую осуществляет участник закупки, подлежит в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензированию либо если право на осуществление определенной деятельности должно, в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждаться определенным документом (свидетельство о допуске, выдаваемое саморегулируемой организацией);
- 11) бухгалтерская отчетность участника закупки на последнюю отчетную дату (по запросу);
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета;
- 13) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в случае, если участник, с которым заключается договор, является субъектом малого и среднего предпринимательства);

Приложение № 7. Обоснование начальной (максимальной) цены договора

Начальная (максимальная) цена договора по предмету закупки: «Поставка компьютерной техники» была рассчитана методом сопоставимых рыночных цен на основании части 5 статьи 16 Положения о закупке, утвержденного решением Наблюдательного совета Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (протокол № 117 от 26.12.2018), действующего в соответствии с решением общего собрания участников ООО «Автодор-Инжиниринг» о присоединении к Положению о закупке.

Приложение № 8. Раскрытие информации (не применяется)

1. Участник закупки, с которым, заключается договор обязан предоставить Государственной компании информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с приложением соответствующих подтверждающих документов.

2. Участник закупки, указанный в части 1 настоящего приложения к Документации, не предоставляет информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) при проведении всех видов закупок в отношении следующих видов сделок:

1) договоров административно-хозяйственного назначения, заключаемых для обеспечения функционирования Государственной компании;

2) биржевых сделок и иных аналогичных сделок, по которым законодательством не предусмотрена возможность выбора контрагента;

3) сделок с ведущими мировыми рейтинговыми агентствами, в том числе Fitch Ratings, Moody's, Standard & Poor's.

4) договоров с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, единственным учредителем/участником которых являются Российская Федерация, субъект(-ы) Российской Федерации или муниципальные образования, или их органы;

5) договоров с международными межправительственными организациями, участницей которых является Российская Федерация.

6) договоров, связанных с размещением Государственной компанией информации в ведущих российских и зарубежных средствах массовой информации и информационных агентствах;

7) договоров, связанных с обращением ценных бумаг Государственной компании, в том числе договоров, заключаемых при раскрытии информации эмитента, договоров с держателями реестра (регистраторами), депозитариями о ведении реестров ценных бумаг, хранении сертификатов ценных бумаг и оказании иных услуг, связанных с обращением ценных бумаг Государственной компании на фондовом рынке, договоров с платежными агентами, договоров с ведущими мировыми рейтинговыми агентствами Fitch Ratings, Moody's, Standard & Poor's;

8) договоров с субъектами естественных монополий, договоров на оказание услуг, связанных с использованием сетевой инфраструктуры, по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам) и надбавкам к таким ценам (тарифам) (услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения), энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

9) договоров, связанных с выкупом (изъятием) земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, необходимых для строительства (реконструкции) автомобильных дорог Государственной компании, а также соглашений о компенсации (возмещении) убытков, связанных с таким выкупом (изъятием);

10) договоров, заключаемых на основании судебного акта, в том числе мировых соглашений;

11) договоров аренды (субаренды) земельных участков с их правообладателями, необходимых для осуществления видов деятельности Государственной компании, предусмотренных Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

12) договоров субаренды земельных участков, находящихся в границах полосы отвода и придорожных полос автомобильных дорог Государственной компании, заключаемых с владельцами объектов дорожного сервиса, а также земельных участков под существующими подъездами, съездами и переходно-скоростными полосами, находящимися в полосе отвода автомобильных дорог Государственной компании;

13) соглашений об установлении сервитутов на земельные участки (части земельных участков), находящихся в полосе отвода и в границах придорожных полос автомобильных дорог Государственной компании, а также на имущество, находящееся в доверительном управлении Государственной компании;

14) соглашений о компенсации убытков, заключаемых с владельцами инженерных коммуникаций при прокладке, переустройстве, переносе и эксплуатации инженерных коммуникаций;

15) договоров на проведение экспертизы отчетов об оценке рыночной стоимости объектов имущества, переданного Государственной компании в доверительное управление, а также земельных участков (частей земельных участков), переданных Государственной компании в аренду, заключаемых с саморегулируемыми организациями оценщиков.

16) иных сделок, по которым в соответствии с правовыми актами Российской Федерации не предусмотрена возможность выбора контрагента.

3. В случае, если участником закупки является зарубежная публичная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

4. В случае если участником закупки является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. На всю информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) участника закупки, указанного в части 1 настоящего приложения к Документации, а также на документы, подтверждающие соответствующую информацию, распространяется режим конфиденциальности информации, устанавливаемый закупочной документацией и соответствующим договором.

Форма 1. Образец заполнения.

№	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/участник/акционер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)

Приложение № 9. Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору

№	Наименование документа	Кто оформляет
1	Спецификация	Заказчик
2	Требования к обеспечению исполнения обязательств по договору в виде банковской гарантии	Заказчик

Приложение № 10. Участие в Аукционе участника закупки, на стороне которого выступает несколько лиц

1. В Аукционе имеют право участвовать несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки (далее – коллективные участники (группы лиц)).

2. Если заявка подается коллективным участником (группой лиц), должны быть выполнены нижеприведенные требования.

3. Коллективный участник закупки (группа лиц) должен соответствовать общим требованиям, установленным частью 18 раздела I Аукционной документации. Частичное соответствие требованиям (одному или нескольким) не допускается (за исключением пункта 2 части 18 раздела I Аукционной документации). Частичное соответствие требованиям Участника Закупки является несоответствием участника закупки требованиям, установленным Аукционной документацией. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитаций и т.д.) считается выполненным, если соответствующим разрешением обладает хотя бы один член коллективного участника (группы лиц).

4. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), входящие в состав коллективного участника, заключают между собой соглашение, соответствующее нормам гражданского законодательства Российской Федерации и отвечающее следующим требованиям:

а) в соглашении должны быть четко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в закупке, так и в рамках заключения договора, в том числе предоставление обеспечения заявки и обеспечения исполнения обязательств по договору (если документацией о закупке установлено такое требование);

б) в соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем будет представлять интересы каждого члена коллективного участника (группы лиц) в отдельности и коллективного участника (группы лиц) в целом во взаимоотношениях с Заказчиком: при оформлении и подписании заявки от своего имени и от имени остальных членов коллективного участника (группы лиц), ведении переговоров, заключении договора. Полномочия лидера дополнительно должны быть подтверждены доверенностями по установленной документацией о закупке форме (Приложение №1 к настоящему Приложению), выданными остальными членами коллективного участника (группы лиц);

в) в соглашении должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупке, заключением и последующим исполнением договора. Заказчик вправе установить в закупочной документации требование об обязательной солидарной ответственности каждого члена коллективного участника (группы лиц) по обязательствам, связанным с участием в закупке;

г) в соглашении должен быть установлен срок его действия, который не может быть менее срока действия договора;

д) соглашение не должно изменяться без предварительного письменного согласования с Заказчиком.

е) соглашением должно быть предусмотрено, что члены коллективного участника (группы лиц), в отношениях с Заказчиком не могут ссылаться на ограничение прав лидера коллективного участника (группы лиц) по участию в закупке, заключению и исполнению договора.

5. Физические лица, выступающие на стороне одного участника (группы лиц), должны подписать соответствующее соглашение, в котором должна быть отражена их воля на участие в закупке на стороне одного участника. Такое соглашение должно содержать сведения, аналогичные указанным в пункте 4 настоящего Приложения.

6. Любое юридическое лицо, физическое лицо (индивидуальный предприниматель) может участвовать только в одном объединении (на стороне только одного коллективного участника (группы лиц)) и не имеет права принимать участие в данной закупке самостоятельно либо в

качестве стратегического партнера других участников данной закупки. В случае невыполнения этих требований подача таких заявок признается подачей одним участником закупки 2 (двух) или более заявок в отношении одного и того же объекта и, при условии, если ранее поданные заявки не отозваны, заявки с участием таких юридических/физических лиц или индивидуальных предпринимателей будут отклонены без рассмотрения по существу.

7. В связи с вышеизложенным коллективный участник (группа лиц) готовит заявку с учетом следующих дополнительных требований:

а) заявка должна включать документы, подтверждающие соответствие каждого члена коллективного участника (группы лиц) установленным требованиям. Необходимые разрешения (лицензии, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитация и т.д.) представляются любым (любыми) членами коллективного участника (группы лиц) в составе заявки;

б) заявка подготавливается и подается лидером коллективного участника (группы лиц) от своего имени и имени всех членов коллективного участника (группы лиц) со ссылкой на то, что он представляет интересы каждого из членов коллективного участника (группы лиц) на основании доверенностей (указываются реквизиты таких доверенностей);

с) в состав заявки дополнительно включается соглашение;

д) в состав заявки дополнительно включаются доверенности от всех подписавших соглашение членов коллективного участника (группы лиц), выданные лидеру коллективного участника (группы лиц) и оформленные в соответствии с подпунктом б) пункта 4 настоящего Приложения.

8. Заказчик вправе установить, какие показатели деятельности членов коллективного участника (группы лиц) могут суммироваться, а какие, в связи с невозможностью суммирования (деления), должны быть не менее чем у одного из членов коллективного участника (группы лиц). Особенности оценки параметров деятельности коллективного участника (группы лиц) по критериям оценки заявок устанавливаются документацией о закупке.

9. Комиссия по закупкам отклоняет заявку в ходе проведения закупки, если:

- из состава коллективного участника (группы лиц) вышел один или несколько членов;
- произведена замена одного из членов коллективного участника (группы лиц).

10. При несоблюдении вышеуказанных требований комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных документацией о закупке требований к содержанию, форме, оформлению и составу заявки, требований к участнику закупки и/или требований документации о закупке. В указанном случае комиссия по закупкам отклонит заявку участника закупки.

11. Комиссия по закупкам отказывает коллективному участнику (группе лиц) в допуске к участию в закупке или отстраняет его от участия в закупке при наличии оснований для отказа в допуске или отстранения от участия одного или нескольких членов коллективного участника (группы лиц).

Форма доверенности

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Г. _____
(прописью место, число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (доверитель)
(наименование, ОГРН юридического лица, члена коллективного участника закупки/ФИО,
реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, лидера коллективного
участника закупки)

в целях участия в Закупке:

_____ (указать конкретное наименование Закупки и номер Извещения в ЕИС)
заключения и исполнения договора, заключенного по результатам Закупки (далее – Договор), в
рамках исполнения Соглашения

_____ (наименование и реквизиты заключенного Соглашения между членами коллективного Участника
Закупки (группы лиц), согласно пункту 4 Приложения № 10 к Аукционной Документации)
уполномочивает

_____ (наименование, ОГРН юридического лица, лидера коллективного Участника Закупки, ФИО и
должность руководителя/ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность физического
лица, лидера коллективного Участника Закупки)

осуществлять действия от имени доверителя как члена коллективного Участника Закупки
(группы лиц), в том числе: оформлять и подписывать Заявку; вести переговоры; представлять
интересы доверителя при заключении, подписании Договора.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен от имени доверителя как члена
коллективного Участника Закупки заверять, подписывать, получать, представлять компании
«Российские автомобильные дороги» все документы, и сведения, в том числе разъяснения,
справки, заявления, предложения, а также выполнять иные действия, связанные с представлением
интересов доверителя по данному поручению.

Доверенность действительна по « _____ » _____ г.
(срок действия доверенности должен заканчиваться не ранее истечения срока действия
договора)

_____ (_____)
должность руководителя организации, подпись М.П. (Ф.И.О.)
если членом коллективного участника является юридическое лицо

**Приложение № 11. Декларация
о соответствии участника закупки критериям отнесения
к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____ предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____
2. ИНН/КПП: _____
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
3. ОГРН: _____

4. исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности²⁵:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 ²⁶	2	3	4	5
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		–
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью ²⁷ , процентов	не более 49		–
3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		

²⁵ Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

²⁶ Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

²⁷ Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах “в” - “д” пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”.

4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом “Об инновационном центре “Сколково”	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом “О науке и государственной научно-технической политике”	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		
8	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
		120 в год – микро- предприятие		

9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных Заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование Заказчика, реализующего программу партнерства)
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)

15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”	да (нет)

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

Приложение № 12. Требования к обеспечению закупочной заявки в виде банковской гарантии

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к содержанию банковских гарантий (далее - Требования) подлежат применению в случае, когда в соответствии с условиями настоящей закупочной документации участник закупки выбирает способ обеспечения заявки путем предоставления банковской гарантии.

1.2. В настоящих Требованиях используются следующие термины и определения:

1.2.1. «Бенефициар» означает Заказчика;

1.2.2. «Принципал» означает участника закупки, предоставляющего обеспечение заявки в виде банковской гарантии;

1.2.3. «Гарантия» означает банковскую гарантию, подлежащую предоставлению Принципалом Бенефициару;

1.2.4. «Гарант» означает банк, иное кредитное учреждение, выдающих (предоставляющих) Гарантию;

1.2.5. «Документация» означает настоящую закупочную документацию, содержащую требования, установленные Заказчиком к качественным, количественным, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого в рамках выполнения работ или оказания услуг, товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика.

1.3. Гарантия подлежит предоставлению Принципалом Бенефициару в составе заявки.

1.4. Гарантия, выдаваемая Гарантом Бенефициару, должна соответствовать:

1.4.1. требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

1.4.2. требованиям к содержанию Гарантии, изложенным в пункте 3 настоящих Требований.

1.5. Гарантия должна выдаваться Гарантом, который соответствует требованиям к Гаранту, изложенным в пункте 2 настоящих Требований.

1.6. Гарантия выдается в целях обеспечения исполнения участником закупки обязанности заключить договор с Бенефициаром по результатам закупки в случаях, предусмотренных настоящей Документацией.

1.7. Одновременно с предоставлением Гарантии Принципал предоставляет Бенефициару документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших Гарантию от имени Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом).

1.8. В случае если Гарантия не соответствует настоящим Требованиям, Заказчик отказывает участнику закупки в допуске к участию в закупке как не предоставившему обеспечение заявки.

2. Требования к Гаранту

2.1. Банк, предоставляющий Заказчику банковскую гарантию, должен соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. Наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом), уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее 5 лет.

2.1.2. Наличие собственных средств (капитала) банка в размере не менее 5 млрд. рублей;

2.2. Банк на момент выдачи Принципалу банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом), в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков.

2.3. Банк должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом), в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как

выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы).

2.4. Отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления банка.

В отношении банка не должны быть:

- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принят акт Центрального банка Российской Федерации о назначении временной администрации;
- принято решение о введении запрета на осуществление банком отдельных банковских операций.
- вынесено решение соответствующим уполномоченным органом об отзыве (аннулировании) лицензии, указанной в пункте 2.1.1. настоящих Требований, ограничении или приостановлении ее действия.

2.5. Проверка Гаранта на соответствие требованиям, установленным настоящим разделом, осуществляется на основании данных сайта Центрального банка Российской Федерации и сайта Гаранта.

3. Требования к содержанию Гарантии

3.1. Гарантия должна содержать следующие существенные условия:

3.1.1. Наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Гаранта в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

3.1.2. Наименование, организационно-правовую форму Принципала, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Принципала (или иного органа Принципала, имеющего право действовать от имени Принципала без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Принципала в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица. В случае участия нескольких лиц на стороне участника закупки (коллективный участник (группа лиц)), в качестве Принципала должны быть поименованы все лица, участвующие на стороне участника закупки и указанные в настоящем пункте данные (сведения) приводятся в отношении каждого такого лица;

3.1.3. Наименование, организационно-правовую форму Бенефициара, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Бенефициара (или иного органа Бенефициара, имеющего право действовать от имени Бенефициара без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Бенефициара в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.4. Дату выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

3.1.5. Сумму Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Принципалом обязательства по заключению Договора);

3.1.6. Указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство;

3.1.7. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия;

3.1.8. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное.

3.2. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Бенефициаром условий Гарантии). Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, т.е. предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром не зависит в отношении между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство.

3.3. Обязательство Гаранта по выплате Бенефициару суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Бенефициара без предварительного предъявления к Принциалу требования об исполнении основного обязательства.

3.4. Срок действия Гарантии должен составлять период с момента выдачи Гарантии и до даты подведения итогов Закупки, увеличенной на 2 (два) месяца;

3.5. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Бенефициара об уплате денежной суммы по Гарантии, а также оплатить указанную в требовании сумму, не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Бенефициара.

3.6. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и/или Принциала отзывать Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие.

3.7. Гарантия должна являться банковской гарантией по первому требованию, то есть предусматривать выплату гарантийной суммы по первому требованию Бенефициара без необходимости представления судебного или арбитражного решения, а также иного доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения Принциалом своего обязательства перед Бенефициаром.

3.8. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.8.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принциалом, а также с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств Принциалом;

3.8.2. подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Бенефициара, при этом в случае, если

- требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании, к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления;

- требование по Гарантии подписывается генеральным директором Компании, к требованию по Гарантии прикладывается копия приказа о назначении генерального директора Компании;

- требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал (заверенная Бенефициаром копия) доверенности на такое уполномоченное лицо.

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала и иные реквизиты Принципала в соответствии с разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед _____ [указываются реквизиты Заказчика, в соответствии с разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом обязательств по заключению договора по результатам закупки [указывается наименование и способ размещения закупочной процедуры, номер Извещения в Единой информационной системе в сфере закупок] (далее также «Договор»):

[Указывается перечень обязательств Принципала, исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, в соответствии с Требованиями и Закупочной документацией.]

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)]/(сумма прописью)] рублей (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

1) расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием обязательства, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательства Принципалом; документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

[- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;] (включается в случае, если Заказчиком выступает Государственная компания)

[- если Требование по Гарантии подписывается генеральным директором Компании, к требованию по Гарантии прикладывается копия приказа о назначении генерального директора Компании;] (включается в случае, если Заказчиком выступает не Государственная компания)

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару (в зависимости от обстоятельств предъявления требований), уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

12. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды.

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в закупочную документацию, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

- уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

- окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

- вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

17. Направление Гаранту Требования Бенефициара в порядке, предусмотренном настоящей Гарантией, одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов Гарантом, в соответствии с п. 6 настоящей Гарантии, не выплачена денежная сумма, указанная в Требовании Бенефициара, и Бенефициару не направлен мотивированный отказ, то в случае возникновения гражданско-правового спора о взыскании денежных средств по требованию, возникшему из настоящей Гарантии, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

Гарант.

[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]

[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]

[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]

Приложение № 13. Демпинговая цена. Требования к технико-экономическому расчету снижения цены договора

Аномальным занижением цены (демпинговая цена) признается:

а) уровень снижения начальной (максимальной) цены договора, превышение которого признается демпинговой ценой а) при проведении закупки выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, на выполнение работ по подготовке территории строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, – предложение по цене договора, сниженной на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

б) при проведении закупки строительного контроля (технического надзора, контроля качества), обследования, диагностики автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, – предложение по цене договора, сниженной на 30 (тридцать) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

в) при проведении иных закупок, – предложение по цене договора, сниженной на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

Технико-экономический расчет снижения цены договора должен содержать:

а) сопроводительное письмо, с указанием наименования закупки и контактной информации (должностное лицо участника закупки, с которым заключается договор, ответственное за предоставление технико-экономического расчета, его телефон и адрес электронной почты);

б) пояснительную записку с описанием предлагаемых участником закупки, с которым заключается договор, организационных, технических и технологических решений, с перечнем основных видов работ и затрат и ориентировочных стоимостей по ним, с приложением документов в зависимости от предмета закупки:

1) ведомость объемов и стоимости работ, стоимость по прочим и лимитированным работам и затратам;

2) документы, подтверждающие возможность повторного использования материалов по ранее выполненным участником закупки, с которым заключается договор, проектам аналогичного характера, имеющим положительное заключение государственной экспертизы (по проектам, для которых прохождение государственной экспертизы является обязательным) и/или имеется опыт успешной реализации проектов (в соответствии с предметом закупки);

3) расчет стоимости работ или услуг, включающий в себя график присутствия работников на строительной площадке, расчет затрат на оплату труда, общепроизводственных затрат, сведения о транспортных и командировочных расходах, сведения о затратах на эксплуатацию лабораторий, специальной техники, контрольно-измерительной аппаратуры, сведения о прочих затратах (в соответствии с предметом закупки);

4) иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости производства работ без ухудшения качества продукции;

5) гарантийные письма от производителя с указанием количества и цены поставляемого товара;

6) документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки;

7) иные документы и расчеты, подтверждающие возможность выполнения работ, оказания услуг или поставки товара по предложенной цене.

Заказчик оценивает технико-экономический расчет по следующим критериям:

а) Допустимость применения технических и технологических решений, предлагаемых участником закупки, по следующим признакам:

- влияние на потребительские свойства результата работ/услуг/товара;
- влияние на изменение продолжительности выполнения работ/оказания услуг/поставки товара;
- допустимость использования материалов по ранее выполненным участником закупки работам аналогичного характера (если применимо).

б) Возможность при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ оказания услуг/поставки товара по ценам, предлагаемым участником закупки, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

в) Влияние снижения стоимости на возможность отступления от требований законодательства Российской Федерации;

Проведение оценки обоснованности снижения цены договора осуществляется при заключении договора, в соответствии с Извещением.

Решение о необоснованности снижения цены договора принимается Заказчиком в случае:

а) нарушения участником закупки требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены договора;

б) если снижение цены ухудшает потребительские свойства результата работ/услуг/товара;

в) если снижение цены увеличивает продолжительность выполнения работ/оказания услуг/поставки товара;

г) невозможности использования материалов по ранее выполненным участником закупки работам аналогичного характера (если применимо).

д) невозможности при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ оказания услуг/поставки товара по ценам, предлагаемым участником закупки, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

е) если снижение стоимости прямо и/или косвенно может привести к отступлению от требований законодательства Российской Федерации.

Принятое решение фиксируется в соответствующем протоколе.

Приложение № 14. Начальная (максимальная) цена единицы Товара

№ п/п	Наименование	Начальная (максимальная) цена единицы товара, с НДС
1	Компьютер в соответствии с п.1 ТЗ	98 560,33
2	Компьютер в соответствии с п.2 ТЗ	216 977,67
3	Компьютер в соответствии с п.3 ТЗ	273 614,67
4	Монитор в соответствии с п.4 ТЗ	25 686,33
5	Монитор в соответствии с п.5 ТЗ	49 229,33
6	Ноутбук в соответствии с п.6 ТЗ	81 437,33
7	Ноутбук в соответствии с п.7 ТЗ	72 654,67